รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2567

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้สามารถแจ้งผ่านทางอีเมล์ bundit_l@bst.co.th

สารจากกรรมการผู้จัดการ

แม้ว่าประเทศไทยจะปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่ถึง 1% ของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั่วโลก แต่กลับติดอันดับ 10 ประเทศที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศรุนแรงที่สุดเห็นได้จากในครึ่งปี 2567 ภาคเหนือของประเทศไทยเผชิญกับสถานการณ์น้ำท่วมรุนแรงที่สุดในช่วงหลายปีที่ผ่านมา โดยมีสาเหตุหลักจากปรากฏการณ์ลานีญาที่ทำให้ฝนตกหนักกว่าปกติและอุณหภูมิลดลงทั่วประเทศ สถิตินี้เน้นถึงความท้าทายที่ประเทศไทยเผชิญในการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจและความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม ความพยายามในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเปลี่ยนไปใช้พลังงานสะอาดมากขึ้นจึงเป็นสิ่งจำเป็นในปีต่อๆ ไป

กลุ่มบริษัท BST (**BST Group**) เล็งเห็นถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนี้ จึงได้ผนวกประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้าเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้ง ได้เชื่อมโยงประเด็นด้านความยั่งยืนต่าง ๆ เข้าเป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมและรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญตาม ESG Policy และ ESG Roadmap

ในปี 2567 ที่ผ่านมา **BST Group** ได้รับเหรียญรางวัลระดับแพลตตินัมจาก EcoVadis ซึ่งเป็นบริษัทที่ประเมินด้านความยั่งยืน ซึ่งเหรียญรางวัลระดับแพลตตินัมหมายถึงมีผลประเมินด้านความยั่งยืนในระดับ Top 1 หรือเปอร์เซ็นไทล์ที่ 99 จากบริษัททั้งหมดที่ประเมิน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเรามีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและพร้อมที่จะยกระดับการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้เป็นไปเจตจำนงของเราในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล ไม่มีอันตรายกับทุกคน ทุกเวลา ถือมั่นในหลักสิทธิมนุษยชนและรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างยั่งยืน

โดยผลจากการดำเนินการที่สำคัญในปี 2567 ด้านสิ่งแวดล้ม (Environment) สามารถลดอัตราการใช้พลังงาน ลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดอัตราการดึงน้ำมาใช้ได้ดีกว่าเป้าหมาย ไม่มีการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงงานใกล้เคียงและชุมชน ด้านสังคม (Social) ไม่มีการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน ได้รับคะแนนความพึงพอใจจากชุมชนและลูกค้าเพิ่มขึ้น และได้รับเกียรติบัตรโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืนประจำปี 2567 (CSR-DIW Continuous Award) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม ด้านบรรษัทภิบาล (Governance) **BST Group** ได้ปฏิบัติตามกฎหมายของภาครัฐและกฎระเบียบของภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง และได้ส่งเสริมจรรยาบรรณองค์กรและพร้อมต่อต้านการทุจริตคอรัปชัน โดยที่พนักงานทุกคนได้ผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรมครบ 100% ซึ่งมีรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงาน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2567 นี้ได้รายงานข้อมูลในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ **BST Group** อย่างเป็นรูปธรรม และในปีนี้เราได้ปรับปรุงรายงานพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปกรอบของมาตรฐาน GRI ซึ่งไม่ใช้เพียงแค่กรอบการรายงานความยั่งยืนแต่เรายังใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเราอีกด้วย

คุณ ศุภชล นิธิวาสิน
กรรมการผู้จัดการ

คุณ ชาตรี ชื่นชมสกุล
กรรมการผู้จัดการ

สารบัญ

สารจากกรรมการผู้จัดการ 2

1. รู้จัก BST Group 4

2. แนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน 6

- การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topic) 7
- นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง 9
- การเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals, SDGs) 11
- ผลการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญตาม ESG Index ในปี 2567 12

3 การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Dimension) 13

- การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการพลังงาน 13
- การลดการดึงน้ำมาใช้ 15
- ของเสียและการจัดการ 15
- การจัดการควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่าย 16
- มุ่งสู่ความยั่งยืนสำหรับวัตถุดิบชีวภาพและวัตถุดิบหมุนเวียน 16

4 การดำเนินการด้านสังคม (Social Dimension) 17

- การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 18
- การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน 21
- คุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์ 23
- การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม 23
- การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 25

5 การดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล (Governance Dimension) 26

6 ความภูมิใจของการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2567 28

7 การเป็นสมาชิกขององค์การด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2567 32

ภาคผนวก: 33

- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) 33
- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupational Health) 36
- สรุปผลการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship) 37
- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านพนักงานและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor and Human Right) 38
- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement) 40
- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 41
- สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านบรรษัทภิบาล (Governance) 41
- การดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมประจำปี พ.ศ. 2567 42
- GRI Content Index with Reference 43

1. รู้จัก BST Group

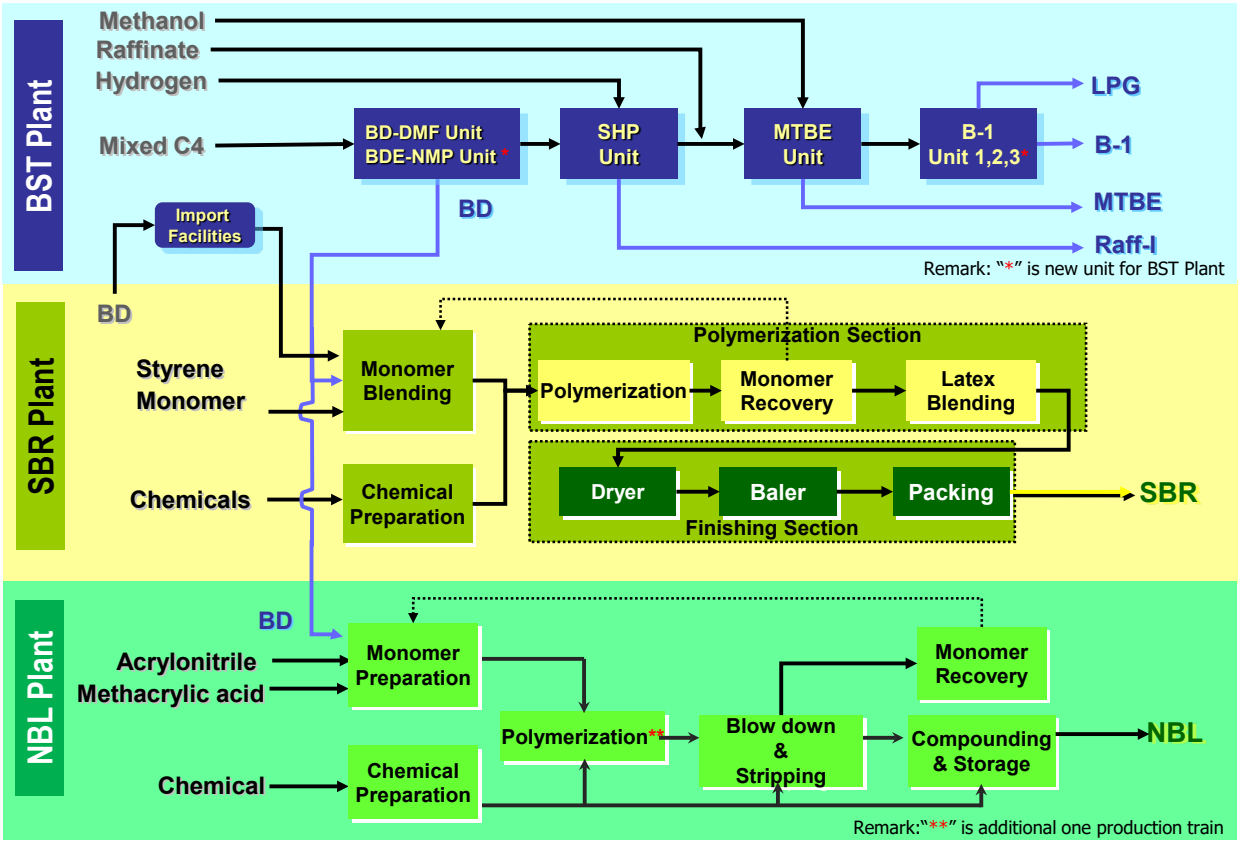
[GRI 2-1] [GRI 2-2] [GRI 2-6]

บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด เริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. 2534 ร่วมทุนระหว่างกลุ่มบริษัทไทยและกลุ่มบริษัทสิงคโปร์ในฐานะผู้บุกเบิกธุรกิจ C4 ในประเทศไทย ภายใต้แผนงานการพัฒนาอุตสาหกรรมปิโตรเคมีระยะที่ 2 เริ่มเปิดดำเนินกิจการเมื่อปี พ.ศ. 2538

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปให้ทัดเทียมกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ประกอบกับการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วของอุตสาหกรรมปิโตรเคมี บริษัทฯ จึงได้เริ่มขยายกำลังการผลิตในระยะที่ 2 และเริ่มดำเนินการผลิตในปี พ.ศ. 2541 ขณะเดียวกันบริษัทฯได้ตัดสินใจขยายธุรกิจเข้ามาอยู่ในธุรกิจยางสังเคราะห์ในนามของ บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัดซึ่งเริ่มผลิตยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดอีนรับเบอร์ในปีเดียวกันโดยโรงงานทั้งหมดข้างต้นตั้งอยู่ที่โรงงาน Site 1 ในเขตนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

ด้วยแนวทางการเติบโตอย่างมีคุณค่า ในปี พ.ศ. 2551 บริษัทฯ ได้ซื้อธุรกิจน้ำยางสังเคราะห์ เอ็น บี ลาเท็กซ์จากบริษัท Dow Reichhold จากประเทศสหรัฐอเมริกาและย้ายฐานการผลิตมายังพื้นที่โรงงาน Site 2 อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดเช่นกัน โดยได้เริ่มดำเนินการผลิตน้ำยาง เอ็น บี อาร์ (NBR Latex) เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2556

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการขยายโรงงานผลิตน้ำยาง เอ็น บี อาร์ (NBR Latex) แห่งที่ 2 แล้วเสร็จคาดว่าจะเริ่มดำเนินการผลิตในเชิงพาณิชย์ได้ในปี 2568 โดยกระบวนการผลิตของโรงงานที่เดินเครื่องในปัจจุบันทั้งหมดแสดงไว้พอสังเขปดังนี้



ปัจจุบัน **BST Group** ประกอบด้วย 2 บริษัท ได้แก่ **บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (Bangkok Synthetics Co., Ltd) และ บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด (BST Elastomers Co., Ltd)** โดยมีโรงงานผลิตในความรับผิดชอบทั้งสิ้น 3 โรงงาน ดังนี้

บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด มีโรงงาน 2 แห่งคือ

"โรงงาน BST" ตั้งอยู่ที่ Site 1 ผลิตผลิตภัณฑ์จาก Mixed C4 ดังนี้

- 1,3 บิวทาไดอีน (1,3 Butadiene หรือ BD) โดยส่งวัตถุดิบหลักให้โรงงานยางสังเคราะห์ และน้ำยางสังเคราะห์ ได้แก่ โรงงาน SBR โรงงาน NBL เป็นต้น
- เอ็มทีบีอี (MTBE หรือ Methyl Tertiary Butyl Ether) จัดจำหน่ายให้กับโรงกลั่นน้ำมันเพื่อใช้เพิ่มค่าออกเทนแทนการใช้สารตะกั่ว (ซึ่งเป็นปัญหามลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ) และช่วยให้การเผาไหม้ของน้ำมันเชื้อเพลิงสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

- บิวทีน 1 (Butene-1) จำหน่ายให้กับผู้ผลิตเม็ดพลาสติกชนิด HDPE และ LLDPE เพื่อปรับปรุงคุณสมบัติของเม็ดพลาสติก
- ราฟฟิเนท 1 (Raffinate-I) จำหน่ายให้กับ TMMA เพื่อผลิต Methyl Methacrylate (MMA)
- ซี4-แอลพีจี (C4-LPG หรือ Liquified Petroleum Gas) ส่งไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตเอทิลีนหรือโพรพิลีนหรือใช้ผสมเป็นก๊าซหุงต้ม

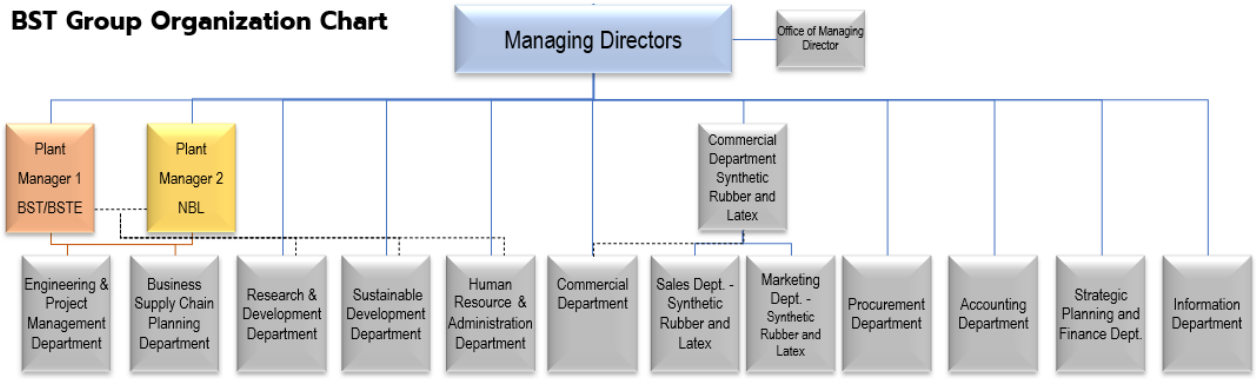
"โรงงาน NBL" ตั้งอยู่ที่ Site 2 ผลิตน้ำยางสังเคราะห์ เอ็น บี อาร์ (NBR Latex) รวมทั้งโรงงานแห่งใหม่แห่งที่ 2 จากนวัตกรรมเทคโนโลยีโรงงาน NBL ผลิตน้ำยาง เอ็น บี อาร์ (NBR Latex) ที่ได้รับการพัฒนามาเป็นพิเศษสำหรับใช้ในการผลิตถุงมือชนิดต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นถุงมือการแพทย์ ถุงมืออุตสาหกรรม หรือถุงมือที่ใช้ในครัวเรือน

บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด มีโรงงาน 1 แห่ง

"โรงงาน BSTE" ตั้งอยู่ที่ Site 1 ผลิตยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดอีนรับเบอร์

ยางสังเคราะห์สไตรีนบิวทาไดอีนรับเบอร์ (SBR) ใช้เป็นวัตถุดิบสำคัญในอุตสาหกรรมผลิตยางรถยนต์ อุปกรณ์และชิ้นส่วนยางในรถยนต์ อุปกรณ์กีฬา (ลูกบอลยาง ลูกกอล์ฟ) และอื่น ๆ ทั้งนี้ การผลิตยางสังเคราะห์ของบริษัทฯ จะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันและสนับสนุนการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศให้เป็นแหล่งวัตถุดิบของอุตสาหกรรมต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการผลิตยานยนต์และอุตสาหกรรมปิโตรเคมี

บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด จึงถือว่าเป็นบริษัทในเครือของ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ทั้งนี้มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่เดียวกันคือที่อาคารพาร์ค สีลม ชั้น 25 กรุงเทพฯ โดยมีโครงสร้างการบริหารงานของ **BST Group** เป็นส่วนกลางสำหรับทั้ง 2 บริษัท ซึ่งมีฝ่ายงานที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้



2. แนวความคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

[GRI 2-2], [GRI 2-9], [GRI 2-13]

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันได้รับผลกระทบอย่างรวดเร็วจากการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ เงื่อนไขทางการตลาด ความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการให้องค์กรแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับผลกระทบนี้ **BST Group** ได้ประยุกต์ใช้แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ประกอบด้วยแนวทางสำคัญ 3 มิติที่ต้องคำนึงถึงเพื่อให้ธุรกิจสามารถเจริญเติบโตและอยู่ได้อย่างยั่งยืน ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) และด้านสังคม (Social) และด้านบรรษัทภิบาล (Governance) ซึ่งหมายถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม และการดูแลสิ่งแวดล้อม

เพื่อสนับสนุนความเชื่อมโยงแนวทางข้างต้นเข้าเป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการให้ครอบคลุมและรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในมิติทั้งสามอย่างต่อเนื่อง และผนวกเข้าเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ **BST Group** จึงจัดตั้งโครงสร้างการกำกับดูแลการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Governance Structure) ประกอบด้วยคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนและคณะกรรมการขับเคลื่อนต่างๆ ดังนี้

บทบาทและหน้าที่ของประธานและคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

[GRI 2-10], [GRI 2-11], [GRI 2-12], [GRI 2-14], [GRI 2-24]

คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินการ และเป้าหมายในประเด็นด้านความยั่งยืน โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานและผู้จัดการฝ่ายทุกท่านร่วมเป็นกรรมการเพื่อติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนแต่ละมิติอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานและคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญขององค์กร กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน และเป้าหมายที่สอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนของบริษัทฯ
2. ขับเคลื่อนและให้การสนับสนุนการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนผ่านทางคณะกรรมการขับเคลื่อนแต่ละด้านที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ
3. ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานพัฒนาอย่างยั่งยืน ส่งเสริม สนับสนุน ทรัพยากรและบุคลากรที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เกิดทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
4. ให้ข้อเสนอแนะและสนับสนุนเพื่อแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินการ การปรับปรุงกลยุทธ์ นโยบาย ระบบกระบวนการบริหารเพื่อความยั่งยืน
5. จัดให้มีการทำรายงานพัฒนายั่งยืนประจำปี รวมถึงประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญขององค์กร

คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้คัดเลือกผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและศักยภาพที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานและรองประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแต่ละด้านให้ดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และแต่งตั้งผู้จัดการส่วนที่มีหน้าที่งานประจำตรงกับการขับเคลื่อนด้านนั้นๆ เป็นเลขาคณะกรรมการในแต่ละด้าน นอกจากนี้ ยังมอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทุกท่านต้องเข้าร่วมเป็นกรรมการขับเคลื่อนในด้านที่ตนเองเกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนและก่อให้เกิดการขับเคลื่อนได้อย่างเต็มที่สอดคล้องและลงตัว โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนแต่ละด้านจะมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งเพื่อติดตามผลดำเนินการตามประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดัชนีชี้วัด และความคืบหน้าของแผนการดำเนินการทั้งระยะสั้นและระยะยาว

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. พิจารณาจัดทำนโยบาย ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในแต่ละด้าน กลยุทธ์ เป้าหมาย และแนวทางดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กรและแนวทางที่กำหนดโดยคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบของผู้มีส่วนได้เสียและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการอนุมัติและเห็นชอบ
2. กำหนดแนวปฏิบัติและมาตรฐานการดำเนินการแบบบูรณาการที่ต้องใช้ในการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับหลักสากล
3. ติดตามความเคลื่อนไหวทั้งภายในและภายนอก และปรับแผนการดำเนินงานให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
4. ติดตาม ดัชนีชี้วัด ผลการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด รวมถึงการสื่อสารการดำเนินการการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
5. จัดตั้งคณะกรรมการย่อยที่จำเป็นเพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่จำเป็น
6. ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่รับผิดชอบ และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
7. รายงานผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านที่รับผิดชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Governance Committee) ไตรมาสละหนึ่งครั้ง และตรวจสอบให้ความเห็นชอบต่อรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีแนวทางดำเนินการและประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. **คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านสิ่งแวดล้อม** มีแนวทางดำเนินการดังนี้ "มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าอย่างยั่งยืน" ประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการพลังงาน การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว การบริหารจัดการการดึงน้ำมาใช้ การจัดการคุณภาพอากาศ (VOC) เศรษฐกิจหมุนเวียน การคำนึงถึงระบบนิเวศน์และความหลากหลายทางชีวภาพ
2. **คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย** มีแนวทางดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ด้านความปลอดภัย "ไม่มีอันตราย กับทุกคน ทุกเวลา" ประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และความปลอดภัยกระบวนการผลิต
3. **คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความรับผิดชอบต่อสังคม** มีแนวทางดำเนินการดังนี้ "เคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและแรงงาน พร้อมรับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย" ประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย สิทธิมนุษยชนและแรงงาน ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน การสนับสนุนและการมีส่วนร่วมกับชุมชน และการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
4. **คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านบรรษัทภิบาล** มีแนวทางดำเนินการดังนี้ "ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล" ประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

◗ การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics)

[GRI 3-1] [GRI 3-2] [GRI 3-3]

ขั้นตอนในการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

1. **Understand the organization's context** บริษัทฯ รวบรวมประเด็นความยั่งยืนจากการทำความเข้าใจบริบทองค์กร โดยพิจารณาจาก ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย นโยบาย พันธกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และทิศทางความยั่งยืนของโลก ความท้าทายทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนเทียบเคียงประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัทต่างๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และหัวข้อประเมินด้านความยั่งยืนจากสถาบันต่างๆ
2. **Identify actual and potential Impact** บริษัทฯ นำประเด็นด้านความยั่งยืนที่รวบรวมไว้มาระบุผลกระทบไม่ว่าทั้งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจจะเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน
3. **Assess the significant Impact** จากนั้นนำผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบมาประเมินความสำคัญ โดยใช้การประเมินความรุนแรง (Severity) และความเป็นไปได้ (Likelihood) ทั้งนี้ ความรุนแรงพิจารณาจากทั้งขนาดความรุนแรง (Scale) ขอบเขตความรุนแรง (Scope) และลักษณะความรุนแรงที่แก้ไขไม่ได้ (Irremediable Character)
4. **Prioritize the most significant impacts for reporting** บริษัทฯ นำผลการประเมินมาจัดลำดับความสำคัญโดยลำดับ และทำการทวนสอบผลการประเมินโดยผู้ดูแลผู้มีส่วนได้เสียว่าไม่ได้มองข้ามประเด็นสำคัญใดๆ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่ออนุมัติและขอความเห็นชอบในการเปิดเผยผลการประเมินประเด็นสำคัญพร้อมเป้าหมาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ และผลการดำเนินงานในรายงานพัฒนาอย่างยั่งยืนในลำดับถัดไป

ลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และบรรษัทภิบาล พร้อมความเสี่ยงและโอกาส และเนื้อหาที่รายงาน

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ความเสี่ยงและโอกาสจากผลกระทบประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	เนื้อหาที่รายงาน	หน้าที่
ด้านสิ่งแวดล้อม				
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารจัดการพลังงาน	ลดการใช้พลังงานในการผลิตบางหน่วยมีการใช้พลังงานสูง และมีโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนั้น ยังมีโครงการเกี่ยวกับพลังงานสะอาดต่างๆ หรือ พลังงานทดแทนเพื่อให้ได้ตาม GHG Roadmap และสอดคล้องกับเป้าหมายประเทศไทยและของโลก	ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการพลังงาน • สรุปผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	13-15 33-35
การจัดการคุณภาพอากาศ	มีความเสี่ยงจากการตรวจว่าความเข้มข้นของสารอินทรีย์ระเหย (BD concentrations) ที่ชุมชน ซึ่งอาจจะเกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และอาจจะได้รับผลกระทบจากร่างกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณภาพอากาศที่เข้มข้นขึ้น	ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า คู่ค้าคู่ธุรกิจ หน่วยงานราชการ	• การจัดการควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่าย • สรุปผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	16 33-35
การบริหารจัดการน้ำ	การบริหารจัดการการดึงน้ำมาใช้ในกระบวนการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และช่วยสนับสนุนในการลดความต้องการการใช้น้ำในภูมิภาคที่สูงขึ้น โดยมีเป้าหมายวางไว้ถึงปี 2573	ผู้ถือหุ้น ชุมชน พนักงาน	• การลดการดึงน้ำมาใช้ • สรุปผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	15 33-35
เศรษฐกิจหมุนเวียน	ความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Circular Material (ISCC+)	ลูกค้า ผู้ถือหุ้น	• มุ่งสู่ความยั่งยืนสำหรับวัตถุดิบชีวภาพและวัตถุดิบหมุนเวียน	16
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม				
ความปลอดภัยกระบวนการผลิต	มีความเสี่ยงจากยังคงมีอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยในกระบวนการผลิต อีกทั้งอุปกรณ์การผลิต ระบบท่อ และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีอายุการใช้งานมานาน	ผู้ถือหุ้น พนักงาน โรงงานข้างเคียง	• การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • สรุปผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	18-20 36
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	มีระบบและนโยบาย และการดำเนินการด้าน ISO45001 อีกทั้งการประเมินความเสี่ยงอันตรายส่วนบุคคล แรงงานบังคับ สภาพแวดล้อมในการทำงาน และอาชีวอนามัย เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจมีสภาพแวดล้อมในการทำงาน อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงานที่ดี	พนักงาน คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • สรุปผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	18-20 36
สิทธิมนุษยชนและแรงงาน	เคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงานของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีนโยบายพร้อมแนวทางและตัวอย่างในการปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังมีชื่อเป็นบริษัทที่ปฏิบัติตาม มรท. 8000 ทุกปีมาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสนับสนุนและกำกับดูแลคู่ค้าคู่ธุรกิจให้ยั่งยืนเคียงข้างไปกับเรา	พนักงาน คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน • สรุปผลการดำเนินการด้านพนักงาน ด้านบรรษัทภิบาล และด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน	21-22 25 38-41
สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	มีนโยบาย แผนงาน กิจกรรม งบประมาณสนับสนุนตลอดปีเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชน รวมถึงได้รับความไว้วางใจและยอมรับเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน โดยเฉพาะโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เพื่อดูแลสุขภาพชุมชน และโครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดีเพื่อสาธารณประโยชน์ให้กับชุมชน	ชุมชน	• การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม • สรุปผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	23-24 41
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มีนโยบายการจัดหาอย่างยั่งยืน พร้อมเป้าหมายและแนวปฏิบัติที่พัฒนาความยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าคู่ธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานตามแนวทางที่กำหนดไว้	คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน • สรุปผลการดำเนินการด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน	25 40
คุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์	ลูกค้ามีความพึงพอใจ มีความเชื่อมั่นต่อการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการ โดยกลับมาซื้อซ้ำอย่างต่อเนื่อง (จากคะแนนประเมินความพึงพอใจในคุณภาพและบริการ) นอกจากนี้ ยังมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยจากการใช้งานผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้าด้วย	ลูกค้า	• คุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์ • สรุปผลดำเนินการความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์	23 37
การดูแลและพัฒนาทักษะของพนักงาน	การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานบริษัทฯ และดึงดูดพนักงานใหม่ที่มีความสามารถเพื่อมาร่วมงานกับบริษัทฯ	พนักงาน	• การพัฒนาทักษะพนักงาน • สรุปผลการดำเนินการด้านพนักงาน	21 38-39
ด้านบรรษัทภิบาล				
การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	มีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และขยายการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ไปยังคู่ค้าคู่ธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล • สรุปผลการดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล	26-27 41
การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล	ยังคงมีความเสี่ยงจากการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ อย่างไรก็ตาม มีแนวปฏิบัติในการรองรับการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้านไอที เพื่อรองรับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ทันท่วงที	ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• การดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล • สรุปผลการดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล	26-27 41

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง

[GRI 2-23], [GRI 2-24]

BST Group ให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยถือเป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) การจัดการด้านสังคม (Social) และการจัดการด้านบรรษัทภิบาล (Governance) โดยมีนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ESG Policy เป็นนโยบายแม่บทครอบคลุมประเด็นและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้กรอบดำเนินงาน โดยในปี 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายประเทศไทยจึงประกาศปรับปรุงเป้าหมายระยะกลางและระยะยาวการปรับปรุงครั้งที่ 4 มีรายละเอียดดังนี้

BST Group ESG Master Policy

ขอบเขตและการกำกับดูแลนโยบาย:
นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับการดำเนินธุรกิจของ บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ในธุรกิจผลิตภัณฑ์จาก Mixed C4 และน้ำยางสังเคราะห์ และ บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส จำกัด ในธุรกิจยางสังเคราะห์ โดยถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับทุกหน่วยงานในการส่งเสริม สื่อสาร และกระตุ้นให้พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคนมีส่วนร่วมเกิดจิตสำนึกในการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) และร่วมกับปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านสังคม และการจัดการด้านธรรมมาภิบาลที่กำหนดไว้ โดยที่นโยบายนี้กำกับดูแลและรับผิดชอบโดยคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การปรับปรุงครั้งที่ 4:
1. ปรับเป้าหมายหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ลงจาก 20% เป็น 30% ภายในปี 2030 เมื่อเทียบกับปี 2019 เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายประเทศไทย
2. ประกาศฉบับนี้ใช้แทนประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG Policy) ตามประกาศ BST ฉบับที่ 60/2566 และ BSTE ฉบับที่ 34/2566

ด้านสิ่งแวดล้อม Environment (E)

มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าอย่างยั่งยืน

1. มุ่งสู่ "ความเป็นกลางทางคาร์บอน" ภายในปี 2050 โดยมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ลง 30% ภายในปี 2030 เมื่อเทียบกับปี 2019
2. ลดการใช้พลังงานลง 20% ภายในปี 2030 เมื่อเทียบกับปี 2019
3. ลดปริมาณการดึงน้ำมาใช้ลง 25% ภายในปี 2030 เมื่อเทียบกับปี 2019
4. ไม่มีการนำของเสียอันตรายและไม่อันตรายจากการผลิตไปฝังกลบ และเพิ่มการนำของเสียจากการผลิตกลับมาใช้ประโยชน์ได้ 100% ภายในปี 2030
5. ควบคุมการปลดปล่อย VOCs ให้เข้มงวดกว่ากฎหมายกำหนด
6. ควบคุมและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยมีเป้าหมายอุบัติการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและโรงงานข้างเคียงเป็นศูนย์

ด้านสังคม Social (S)

ดำเนินธุรกิจให้ "ไม่มีอันตราย กับทุกคน ทุกเวลา" เคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและแรงงาน รับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

1. ไม่ยอมให้เกิดการบาดเจ็บและโรคจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ธุรกิจ อันเนื่องมาจากการทำงานในทุกกรณี
2. เคารพในสิทธิมนุษยชนของทุกคนและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ และไม่ยอมให้เกิดการละเมิดแรงงานและสิทธิมนุษยชนตลอดเวลา
3. จัดการประเมินความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ตลอดวงจรชีวิต และสื่อสารข้อมูลสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ทุกผลิตภัณฑ์ได้ครบถ้วน 100% ภายในปี 2025 เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีอุบัติการณ์จากผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริมและกำกับดูแลให้คู่ค้าและคู่ธุรกิจทั้งหมดปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อันประกอบด้วยแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ด้านธรรมาภิบาล
5. เน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในการเข้าร่วมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ครบ 100% เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และเสริมสร้างรายได้ให้ชุมชนอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายให้ชุมชนมีระดับความพึงพอใจมากกว่า 92%

ด้านบรรษัทภิบาล Governance (G)

ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล

1. ดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณขององค์กร (BST Group - Code of Conduct) โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการสื่อสารอบรม และผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม 100% เพื่อให้เข้าใจจรรยาบรรณขององค์กรและนำไป ปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยจะไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณองค์กร และอุบัติการณ์เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องรวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล โดยจะไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์ของการละเมิดกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ภายใต้นโยบายแม่บท **BST Group** ได้ประกาศนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนมีความชัดเจนในการกำกับดูแล มีการทบทวนนโยบายประจำปี และการนำไปใช้ปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้อง ดังตารางด้านล่างนี้

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม	นโยบายด้านสังคม	นโยบายด้านบรรษัทภิบาล
• นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และพลังงาน	• นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และพลังงาน • นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน • นโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน • นโยบายการจัดหาอย่างยั่งยืน	• นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน • นโยบายว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ • นโยบายการรักษาความมั่นคงของข้อมูล • นโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย
กำกับดูแลนโยบายโดย	**กำกับดูแลนโยบายโดย**	**กำกับดูแลนโยบายโดย**
คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านสิ่งแวดล้อม	**คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความรับผิดชอบสังคม**	**คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านบรรษัทภิบาล**

นโยบายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแสดงอยู่ที่เว็บไซต์ www.bst.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน เรียบร้อยแล้ว

เพื่อขับเคลื่อนสนับสนุนให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายตามนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน **BST Group** ได้พัฒนาแผนที่นำทาง ESG Roadmap โดยมีกลยุทธ์เพื่อสนับสนุนในประเด็นด้านความยั่งยืนแต่ละประเด็นให้เกิดประสิทธิผลอย่างจริงจังตามเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566 จนถึงปี 2573

ส่วนที่สำคัญใน ESG Roadmap ได้มีกำหนดแผนที่นำทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Roadmap to 2030) พร้อมแนวทางต่าง ๆ ที่ชัดเจน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับภาวะโลกเดือดให้สอดคล้องกับเป้าหมายประเทศไทย โดยรวบรวมเข้าเป็นหนึ่งในเรื่องสำคัญของการบริหารจัดการ และหนึ่งในกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

ESG Roadmap to 2030 สำหรับ BST Group พร้อมสื่อสารให้กับผู้สนใจทุกท่า ผ่านหน้าเว็บไซต์ www.bst.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน เรียบร้อยแล้ว

จรรยาบรรณองค์กร Code of Conduct

[GRI 2-23], [GRI 2-24], [GRI 205-2]

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส **BST Group** นำเอานโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาลที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ไปสู่ในหลักการและแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและบริษัทฯ พร้อมตัวอย่าง โดยจัดทำเป็นจรรยาบรรณองค์กร หรือ BST Group Code of Conduct แบ่งออกเป็นหัวข้อและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หัวข้อ Code of Conduct	นโยบายที่เกี่ยวข้อง
1 สิทธิมนุษยชนและแรงงาน	นโยบายสิทธิมนุษยชนและแรงงาน นโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงาน
2 สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย	นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน
3 การต่อต้านคอร์รัปชัน 4 ของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง 5 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 6 การดำเนินการด้านการเมือง	นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
7 การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน 8 การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร	นโยบายการรักษาความมั่นคงของข้อมูล นโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย
9 การทำธุรกรรมของบริษัทฯ 10 การประกอบธุรกิจในต่างประเทศและการค้าระหว่างประเทศ 11 การแข่งขันทางการค้า 12 การป้องกันการฟอกเงิน	นโยบายว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจ

BST Group กำหนดให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กรอย่างเคร่งครัดและเป็นส่วนสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง และลดผลกระทบด้านลบที่อาจจะเกิดขึ้นจากประเด็นยั่งยืนที่สำคัญ ตลอดจนป้องกันการละเมิดจรรยาบรรณองค์กร โดยมีเป้าหมายให้พนักงานทุกคนจะต้องได้รับการสื่อสาร อบรม และผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม 100% เพื่อให้เกิดความเข้าใจจรรยาบรรณขององค์กรและนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยจะไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณองค์กร โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 ดังนี้

	การสื่อสารจรรยาบรรณองค์กร	การกำกับดูแล
การดำเนินการปี 2567	• **พนักงานใหม่:** อบรมและทำแบบทดสอบด้านจริยธรรมเมื่อเข้างาน • **พนักงานปัจจุบัน:** อบรมและทำแบบทดสอบจริยธรรมระดับพื้นฐานประจำปีตามระยะเวลาที่กำหนด • **ผู้บริหาร:** อบรมและทำแบบทดสอบจริยธรรมระดับสูงประจำปีตามระยะเวลาที่กำหนด • **โดยพนักงานและผู้บริหารต้องผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรมผ่าน 100% ครบทุกคน**	• จัดให้มีการรับทราบนโยบายด้านบรรษัทภิบาล และมาตรการการลงโทษทางวินัยผ่านระบบ MS Form • มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจรรยาบรรณองค์กรสำหรับพนักงาน
การดำเนินการปี 2567 สำหรับคู่ค้าคู่ธุรกิจ	• สื่อสารจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ เพื่อให้คู่ค้าคู่ธุรกิจใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน • คู่ค้าคู่ธุรกิจลงนามในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ ครบ 100%	• มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจรรยาบรรณสำหรับคู่ธุรกิจ

การเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals, SDGs)

[GRI 2-23]

BST Group ขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสังคมสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals, SDGs) โดยมีการดำเนินงานและความเชื่อมโยงกับ SDGs กับ 17 เป้าหมายหลัก แบ่งกลุ่มตามลำดับความเกี่ยวข้องดังนี้

เป้าหมาย SDGs ลำดับที่เกี่ยวข้องสูงและสอดคล้องกับเป้าหมายสำคัญของ BST Group

ลำดับเกี่ยวข้องสูง	ความเชื่อมโยงที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงานของ BST Group
 3.4 3.5 3.6 3.9	ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ “ไม่มีอันตราย กับทุกคน ทุกเวลา” และใส่ใจดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการผลิต การบริการ การขนส่ง	• มาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย ISO45001 • ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัย • การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย • การพัฒนาสังคมและชุมชน
 8.2 8.3 8.5 8.7 8.8	ดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่มีคุณภาพ เท่าเทียมและเป็นธรรม	• มาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001 • การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน • การดูแลและพัฒนาพนักงาน
 9.4 9.5	นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในทุกกิจกรรมทางธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มคุณค่าทางธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาว เพื่อส่งเสริมพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน	• การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม • การจัดหาอย่างยั่งยืน • ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ
 12.2 12.4 12.5 12.7	ดำเนินธุรกิจโดยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด	• มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 • การบริหารจัดการน้ำ • การจัดการของเสียและคุณภาพอากาศ • การจัดหาอย่างยั่งยืน • เศรษฐกิจหมุนเวียน
 13.1 13.3	เร่งปรับตัวเพื่อรับมือกับปัญหาโลกร้อน โดยให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นประเด็นสำคัญระดับสากล รวมถึงให้ความร่วมมือและสนับสนุนทั้งภาครัฐและเอกชนในการรับมือกับปัญหาโลกร้อน	• GHG Roadmap to 2030 • ส่งเสริมให้การรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท • ส่งเสริมให้การรับรอง Eco-Factory

เป้าหมาย SDGs ลำดับที่เกี่ยวข้องรองและลำดับอื่นอื่น

ลำดับเกี่ยวข้องรอง	ความเชื่อมโยงและการดำเนินงานของ BST Group	ลำดับเกี่ยวข้องอื่น	ความเชื่อมโยงและการดำเนินงานของ BST Group
 5.5	จากนโยบายสิทธิมนุษยชนและแรงงาน โดยยอมรับความหลากหลายและแตกต่าง ความเสมอภาคและบทบาทของสตรี ซึ่งเป็นพื้นฐานในการอยู่ร่วมกับและการเติบโตอย่างยั่งยืน	 1.1 1,2	มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตและขจัดความยากจนผ่านการให้ความรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ ผ่านโครงการวิสาหกิจชุมชนอย่างต่อเนื่อง
 6.3 6.4 6.6	เน้นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสีย ลดการปล่อยสารเคมีอันตรายและวัตถุอันตราย เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ ร่วมมือกับภาครัฐในแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำ	 4.1 4.3 4.4 4.5	ให้การส่งเสริมด้านการศึกษาในทุกระดับผ่านการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานและเยาวชนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง
 7.2 7.3	พัฒนากระบวนการผลิตให้ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมโครงการการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานทดแทนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตาม GHG Roadmap	 11.6	สร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี และสร้างมูลค่าจากน้ำมันใช้แล้วในครัวเรือน ในการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนโครงการด้านการจัดการน้ำมันทำอาหารใช้แล้วในครัวเรือนอย่างมีระบบ
 14.1 14.2	บำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยให้ได้ตามกฎหมาย และมุ่งมั่นปกป้อง ฟื้นฟู และรักษาระบบนิเวศชายฝั่งด้วยโครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำและเก็บขยะชายหาดทุกปีอย่างต่อเนื่อง	 10.1 10.2 10.3	สร้างรายได้ให้ชุมชนด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอย่างต่อเนื่อง และให้โอกาสในการจ้างงานและใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนเป็นสำคัญ
 16.5	เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงกำกับดูแลดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใส ในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณองค์กรเป็นสำคัญ	 15.1 15.2 15.4	มุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมผ่านการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อฟื้นฟูระบบนิเวศ โดยร่วมกับหน่วยราชการและชุมชนในการปลูกต้นไม้และฟื้นฟูป่า ผ่านโครงการปลูกป่าอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญตาม ESG Index ในปี 2567

การดำเนินงานภายในของ **BST Group** ได้กำหนดดัชนีชี้วัดการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี หรือ ESG Index ซึ่งกำหนดดัชนีชี้วัดในแต่ละปีจาก ESG Policy และ ESG Roadmap และในแต่ละดัชนีชี้วัดจะมีการกำหนดว่านำไปกำกับดูแลโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใดบ้าง พร้อมกันนี้ได้กำหนดน้ำหนักและเกณฑ์ในการให้คะแนนจากเป้าหมายสูงสุดและต่ำสุดที่ตั้งไว้ เพื่อนำมาคำนวณและเป็นดัชนีรวมให้ผู้บริหารและพนักงานได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างชัดเจน โดยผลการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญตาม ESG Index และเชื่อมโยงกับ SDGs Goal ในปี 2567 สรุปได้ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง
เมื่อเทียบกับ BAU ปี 2562

นโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ 2 ลง 30% ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปี 2562

28.70%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ลดอัตราการใช้พลังงานลง
เมื่อเทียบกับปี 2562

นโยบายลดการใช้พลังงานลง 20% ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปี 2562

15.69%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ลดอัตราการดึงน้ำมาใช้ลง
เมื่อเทียบกับปี 2562

นโยบายลดปริมาณการดึงน้ำมาใช้ลง 25% ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปี 2562

31.60%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ร้อยละของของเสียที่นำไปฝังกลบ

นโยบายไม่มีของเสียอันตรายและไม่อันตรายไปฝังกลบ

0%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ควบคุมการปลดปล่อย VOCs ให้เข้มงวดกว่ากฎหมายได้

นโยบายควบคุมการปลดปล่อย VOCs ให้เข้มงวดกว่ากฎหมายกำหนด

100%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

คำร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายควบคุมและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยมีเป้าหมายอุบัติการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและโรงงานข้างเคียงเป็นศูนย์

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ด้านสังคม

อัตราการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานขึ้นไป
(รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน ของพนักงานและผู้รับเหมา)
นโยบายไม่ยอมให้เกิดการบาดเจ็บและโรคจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจ อันเนื่องมาจากการทำงานในทุกกรณี

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานขึ้นไป
(วันต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน ของพนักงานและผู้รับเหมา)
นโยบายไม่ยอมให้เกิดการบาดเจ็บและโรคจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจ อันเนื่องมาจากการทำงานในทุกกรณี

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน
(รายต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน ของพนักงานและผู้รับเหมา)
นโยบายไม่ยอมให้เกิดการบาดเจ็บและโรคจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจ อันเนื่องมาจากการทำงานในทุกกรณี

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อุบัติการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนและแรงงานระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายเคารพในสิทธิมนุษยชนและแรงงานของทุกคนและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ และไม่ยอมให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนและแรงงานตลอดเวลา

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อุบัติการณ์จากผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายไม่มีอุบัติการณ์จากผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าคู่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ระดับความพึงพอใจจากชุมชน

นโยบายส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และเสริมสร้างรายได้ให้ชุมชนอย่างยั่งยืน

89.3%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

ด้านบรรษัทภิบาล

อุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณหรือทุจริตคอร์รัปชันระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณองค์กร และอุบัติการณ์เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

พนักงานทุกคนจะได้รับการสื่อสารอบรมและผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม

นโยบายพนักงานทุกคนจะได้รับการสื่อสารอบรม และผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม 100% เพื่อให้เข้าใจจรรยาบรรณขององค์กรและนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

100%
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

0
ได้ตามเป้าหมายปี 2567

อุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระดับ 2 ขึ้นไป

นโยบายไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

2
ไม่ได้ตามเป้าหมายปี 2567

หมายเหตุ : นิยามอุบัติการณ์ระดับ 2 ขึ้นไปแสดงไว้ในภาคผนวก 1 ของเอกสารฉบับนี้

3 การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Dimension)

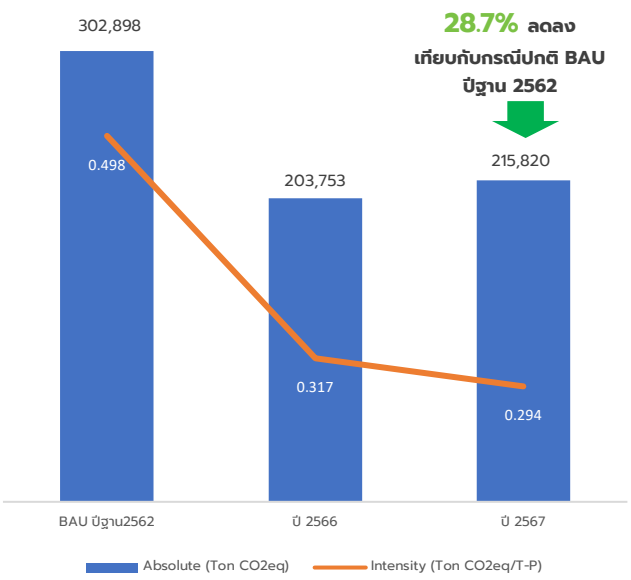
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการพลังงาน

[GRI 305-5]

ในการประชุม COP 29 ประเทศไทยได้ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย เพื่อบรรลุการมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด (Nationally Determined Contributions : NDCs) ที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในปี พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030) โดยคาดว่าจะสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ 43% จากเป้าหมาย 30%-40% หรือคิดเป็น 222 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

BST Group เช่นกันนั้นได้กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่ "ความเป็นกลางทางคาร์บอน" ภายในปี 2593 (ค.ศ. 2050) โดยกำหนดเป้าหมายระยะกลางให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 30 ภายในปี 2573 (ค.ศ. 2030) เมื่อเทียบกับกรณีปกติ (BAU) ปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)

ผลการดำเนินงานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ BST Group ในปี 2567



1) อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 ต่อตันผลิตภัณฑ์เท่ากับ 0.294 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันผลิตภัณฑ์ลดลงจากปีฐาน 2562 อย่างต่อเนื่อง

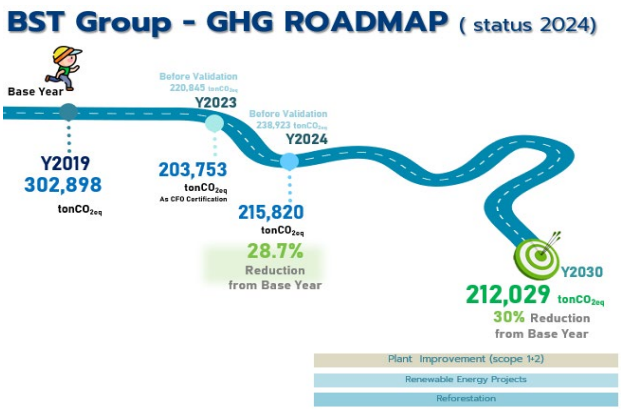
2) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 มีปริมาณ 215,820 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า คิดเป็นลดลงร้อยละ 28.70 เทียบกับกรณีปกติ (BAU) ปีฐาน 2562

อย่างไรก็ตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 อันเนื่องจากปริมาณการผลิตผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น 14% เมื่อเทียบกับปี 2566

หมายเหตุ:

1. ข้อมูลปี 2566 ได้ใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับรองตามคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรหรือ CFO จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 ที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรในรอบปี 2566 ที่ 203,753 ตัน
2. ข้อมูลปี 2567 เป็นค่าการคำนวณที่ใช้วิธีเดียวกับปี 2566 ที่ได้รับการรับรองตามข้อ 1

การดำเนินการตาม GHG Roadmap



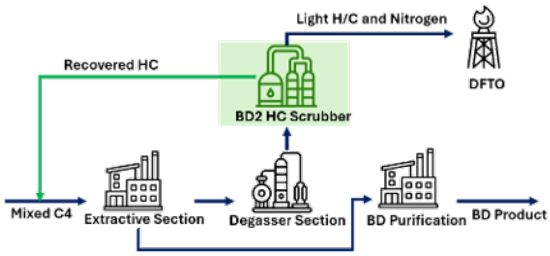
บริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อจัดการการใช้พลังงานและบริหารการจัดการการเปลี่ยนสภาพภูมิอากาศ โดยมีเป้าหมายระยะสั้น เป้าหมายระยะกลางให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 30 ภายในปี 2573 (ค.ศ. 2030) และเป้าหมายระยะยาวมุ่งสู่ "ความเป็นกลางทางคาร์บอน" ภายในปี 2593 (ค.ศ. 2050) ซึ่งบริษัทฯ มุ่งมั่นเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมให้สอดคล้องตามเป้าหมายประเทศไทย และไม่หยุดยั้งในเจตนารมณ์เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเป็นวาระสำคัญของชาติและของโลกจึงมีแนวทางโครงการต่างๆ ที่จะสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ซึ่งบริษัทฯ มีแผนศึกษา และแผนงานสำหรับการพัฒนาโครงการการเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในกระบวนการผลิตให้สูงขึ้น สำหรับ GHG Roadmap ดังนี้

- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักรในกระบวนการผลิต
- ศึกษาการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน พลังงานสะอาด เพื่อลดการใช้พลังงานที่มาจากฟอสซิล เช่น Floating Solar Solution, Solar Rooftop, Solar Farm
- โครงการดูดซับคาร์บอนจากธรรมชาติ เช่น การปลูกต้นไม้ เป็นต้น
- ศึกษาเทคโนโลยีการดักจับและกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

สำหรับในปี 2567 **BST Group** ได้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้ (Combustion Efficiency) และเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักร (Machine Efficiency) ซึ่งมีโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญ ดังนี้

- **โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเผาไหม้ (Combustion Efficiency)**

  - **โครงการติดตั้งหน่วย BD2 Hydrocarbon Scrubber (BST)** การติดตั้งหน่วย BD2 Hydrocarbon Scrubber เพื่อลดการสูญเสียวัตถุดิบจากการระบาย Hydrocarbon ไปเผาทิ้งที่ Thermal oxidizer โดยนำไฮโดรคาร์บอนส่งกลับไปยังหน่วยผลิตอีกครั้ง โดยสามารถลดปริมาณการสูญเสียวัตถุดิบจากการระบาย Hydrocarbon ไปเผาทิ้งเทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 8,419 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี



  - **โครงการศึกษาและปรับปริมาณการใช้ Natural gas ในกระบวนการเผาไหม้ระบบบำบัดอากาศ Thermal Oxidizer (Tox)** ดำเนินการศึกษาและปรับปริมาณของ Natural gas เข้าระบบ Tox โดยระบบยังคงเผาไหม้ได้สมบูรณ์ตามที่ออกแบบไว้ เช่น อุณหภูมิ หรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 163 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- **โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน อาทิเช่น (รายละเอียดโครงการในหน้าถัดไป)**
  - โครงการติดตั้ง Min Flow Line เพื่อลดปริมาณการใช้ไอน้ำของโรงงาน Site 1
  - โครงการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่พัดลมของระบบหล่อเย็น (Cooling Tower Unit)
  - โครงการลดปริมาณการใช้พลังงานไอน้ำที่ Band dryer (BSTE)
  - โครงการลดปริมาณการใช้ไอน้ำที่ใช้ในเครื่องกำจัดอากาศ (Deaerator) (NBL)

นอกจากนี้ **BST Group** ยังสนับสนุนให้มีการศึกษาการลดก๊าซเรือนกระจกในภาคการขนส่งผลิตภัณฑ์ และศึกษาแนวทางการใช้พลังงานทางเลือกในการขนส่งต่อไป

การจัดการพลังงานในการผลิต

BST Group มุ่งมั่นใช้พลังงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานลดการสูญเสียทุกขั้นตอน พร้อมทั้งตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์ในกระบวนการผลิต อีกทั้งยังสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตอีกด้วย

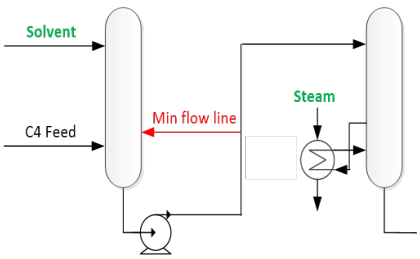
กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. เลือกเทคโนโลยีการผลิตที่มีการใช้พลังงานน้อย สำหรับกระบวนการผลิตใหม่
2. สำหรับกระบวนการผลิตปัจจุบัน มีการผลิตในโหมดที่มีการใช้พลังงานคุ้มค่าสูงสุด
3. ติดตามแนวโน้มการใช้พลังงานและทรัพยากรรายเดือน รวมถึงวางแผนบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานการจัดการพลังงานของ BST Group ในปี 2567

ในปี 2567 สามารถลดอัตราการใช้พลังงานลงได้ร้อยละ 15.69 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2562 ตามเป้าหมายในปี 2567 และยังคงสอดคล้องกับเป้าหมายตามแนวทางที่กำหนดใน ESG Roadmap ซึ่งมีโครงการลดการใช้พลังงานที่สำคัญในปี 2567 ดังนี้

- **โครงการติดตั้ง Min Flow Line เพื่อลดปริมาณการใช้ไอน้ำและควบคุมอัตราส่วนการใช้สารละลาย (BST) โรงงาน Site 1**



หน่วยผลิตต้องการปรับลดอัตราการป้อนสารละลายเข้าหอกลั่นลง แต่ไม่สามารถทำได้เพราะติดข้อจำกัดของปั๊ม หน่วยผลิตจึงติดตั้ง Min Flow Line เพื่อช่วยให้ควบคุมอัตราส่วนการใช้สารละลายในการกลั่นให้ได้ตามที่ต้องการ และส่งผลให้การใช้ปริมาณไอน้ำลดลงอย่างน่าพึงพอใจ

ผลการดำเนินงาน ลดการใช้ไอน้ำคิดเป็นพลังงานที่ลดลง 68,288 จิกะจูลต่อปี และยังสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 1,553 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- **โครงการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่พัดลมของระบบหล่อเย็น (Cooling Tower Unit) โรงงาน Site 1**
  โดยการเพิ่มอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็นขาออกจาก 28.5 °C เป็น 29.5 °C ส่งผลให้สามารถลดการทำงานของพัดลมของระบบหล่อเย็นได้โดยไม่กระทบกับกระบวนการผลิต
  ผลการดำเนินงาน ลดการใช้ไฟฟ้าลง 1,228,441 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งเทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 684 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- **โครงการลดปริมาณการใช้ไอน้ำที่ใช้ในเครื่องกำจัดอากาศ Deaerator (NBL) โรงงาน Site 2**
  Deaerator เป็นอุปกรณ์สำหรับแยกเอาออกซิเจน (Oxygen) ออกจากน้ำก่อนนำน้ำนี้ไปใช้ในกระบวนการผลิต โดยการแยกออกซิเจนออกจะทำโดยการใช้ความร้อนจากไอน้ำจนออกซิเจนแยกตัวออกมา โดยบริษัทฯ ดำเนินการเปลี่ยนแปลงค่าควบคุมออกซิเจนที่ละลายในน้ำปราศจากแร่ธาตุสำหรับกระบวนการผลิตน้ำยาง (Set Point) ในสูตรการผลิตโดยไม่กระทบต่อกระบวนการผลิต
  ผลการดำเนินงาน ลดการใช้ไอน้ำลง 5,105 ตันไอน้ำ หรือคิดเป็นพลังงานที่ลดลง 14,989 จิกะจูลต่อปี คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 966 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

- **โครงการลดปริมาณการใช้พลังงานไอน้ำที่ Band dryer (BSTE) โรงงาน Site 1** โดยการควบคุมค่า %Volatile Matter หลังออกจากเครื่องรีดน้ำ
  ผลการดำเนินงาน ลดการใช้พลังงานไอน้ำได้ 707 ตันไอน้ำ คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 123 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

การลดการดึงน้ำมาใช้

[GRI 303-1], [GRI 303-2]

จากนโยบายพัฒนาพื้นที่ 3 จังหวัด (ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง) ให้เป็นพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งจะทำให้การลงทุนและการท่องเที่ยวชุมชนใหม่เติบโตขึ้น และส่งผลให้ความต้องการใช้น้ำมากขึ้นตามไปด้วย อีกทั้ง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อปริมาณน้ำในแหล่งน้ำของพื้นที่ในภาคตะวันออก **BST Group** ในฐานะภาคเอกชนจึงสนับสนุนภาครัฐ โดยกำหนดนโยบายลดปริมาณการดึงน้ำมาใช้ลง 25% ภายในปี 2573 เมื่อเทียบกับปี 2562

การดึงน้ำมาใช้ (Water Withdrawal) คือ การดึงน้ำมาใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ จากแหล่งน้ำใด ๆ หรือจากบริเวณลุ่มน้ำใด ๆ ทั้งในแบบถาวรและชั่วคราว

กลยุทธ์และการบริหารจัดการ

1. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต
2. บำบัดน้ำทิ้งให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน
3. ติดตามแนวโน้มการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงวางแผนรองรับในกรณีขาดแคลนน้ำ

ผลการดำเนินงานของ BST Group ในปี 2567

ในปี 2567 **BST Group** สามารถลดอัตราการดึงน้ำมาใช้ลงได้ร้อยละ 31.60 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2562 ได้ดีกว่าเป้าหมาย และยังคงสอดคล้องกับเป้าหมายตามแนวทางที่กำหนดใน ESG Roadmap โดยมีโครงการลดการใช้น้ำที่สำคัญดังนี้

- **โครงการเปลี่ยน Air evaporator ให้เป็นแบบที่มีระบบ Limit switch กักเก็บน้ำและนำมาวนใช้ใหม่ โรงงาน site 1**
  Air evaporator อุปกรณ์หล่อเย็นโดยใช้น้ำดิบเพื่อหล่อเย็น จากศึกษาพบว่าหากเปลี่ยน Air evaporator แบบใหม่ที่มีระบบ Limit switch กักเก็บน้ำและนำมาวนใช้ในระบบ Air evaporator จะลดการสูญเสียน้ำดิบจากการใช้น้ำแล้วปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ ด้วยวิธีกักเก็บน้ำและนำวนมาใช้ในระบบ Air evaporator ใหม่
  ผลการดำเนินงาน ลดการใช้น้ำดิบได้ 18,110 ลูกบาศก์เมตรต่อปี เมื่อเทียบก่อนปรับปรุง

- **โครงการ ลดการเติมน้ำเข้า (น้ำ Make up) ในระบบน้ำหล่อเย็น โรงงาน site 2**
  ศึกษาและดำเนินการปรับเพิ่มรอบการหมุนเวียน (cycle) ของระบบน้ำหล่อเย็นทีละขั้นตอน และดำเนินการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพน้ำของระบบน้ำหล่อเย็นโดยไม่มีผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ โดยรวมทำให้ลดการเติมน้ำเข้าสู่ระบบหล่อเย็น
  ผลการดำเนินงาน ลดปริมาณการใช้น้ำได้ทั้งหมด 3,817 ลูกบาศก์เมตรต่อปี เมื่อเทียบกับก่อนปรับปรุง

ของเสียและการจัดการ

[GRI 306-1] [GRI 306-2]

BST Group มีการจัดการของเสียโดยใช้กลยุทธ์ในการบริหารจัดการดังนี้

1. ส่งของเสียให้กับหน่วยงานรับดำเนินการที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการ
2. ศึกษาและหาแนวทางจัดการกากของเสียที่เป็นวิธีการนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น

ผลการดำเนินงานของ BST Group ในปี 2567:

ไม่มีการนำของเสียไปฝังกลบ (Zero Waste to landfill) และบริหารจัดการโดยนำกลับมาใช้ประโยชน์อย่างอื่น หรือจัดการโดยนำไปเผาเพื่อเป็นพลังงาน เช่น เป็นเชื้อเพลิงผสม เชื้อเพลิงทดแทน เป็นต้น

◗ การจัดการควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่าย

BST Group มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการและดำเนินโครงการเพื่อควบคุมมลพิษทางอากาศทั้งภายในพื้นที่ปฏิบัติการ บริเวณโรงงานและชุมชนโดยรอบ ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักมาตรฐานสากล มุ่งสู่การควบคุมให้เป็นระบบปิด เน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ รวมถึงการประสานความร่วมมือกับภาครัฐและผู้ประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมีเพื่อควบคุมการบริหารจัดการ โดยมีกลยุทธ์ในการบริหารจัดการดังนี้

1. นำเทคโนโลยีที่ดีที่สุด (Best Available Technology) มาใช้ ได้แก่
   - การติดตั้งระบบบำบัดอากาศแบบ Direct Fired Thermal Oxidizer (DFTO) ทั้ง BST Site 1 และ Site 2 เพื่อบำบัดไอระเหยจากการผลิตในภาวะการผลิตปกติ
   - โครงการศึกษาการติดตั้ง Wastewater Stripping Column เพื่อแยก 1,3-Butadiene ในน้ำเสียกลับเข้ากระบวนการผลิต ส่วนน้ำเสียส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียต่อไป
2. เป็นกลุ่มโรงงานนำร่องในพื้นที่มาบตาพุดนำแนวทางปฏิบัติที่ดี Code of practice สำหรับการหยุดซ่อมบำรุง หรือหยุดซ่อมบำรุงใหญ่ เพื่อควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยจากกิจกรรมให้น้อยที่สุดซึ่งดำเนินการตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงการลดการปล่อยสารสารอินทรีย์ระเหยที่สำคัญเพิ่มเติมในส่วนของกระบวนการผลิตโรงงาน NBL ส่วนขยาย ดังนี้

- โครงการติดตั้งระบบบำบัดอากาศแบบ Direct Fired Thermal Oxidizer (DFTO) โดยติดตั้งและเริ่มทดลองการใช้งานในช่วงปลายปี 2567 ซึ่งจะเดินระบบอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป
- โครงการติดตั้งถังพักสารอินทรีย์ระเหยง่ายให้เป็นถังชนิด Pressure vessel ทดแทนถังเดิมและต่อท่อรวมไอระเหยไปยังหน่วยนำวัตถุดิบกลับมาใช้ใหม่ เป็นระบบปิด เพื่อลดสารอินทรีย์ระเหย
- โครงการติดตั้งหอกลั่นแยกสารอินทรีย์ระเหยง่าย (อะคริโลไนไตรล์) เพื่อลดสารอินทรีย์ระเหยง่ายโดยนำกลับเข้ากระบวนการผลิตใหม่

ผลการดำเนินงานของ BST Group ในปี 2567:

สามารถควบคุมการระบายสารอินทรีย์ระเหยง่ายทุกแหล่งกำเนิด VOCs Fugitive Concentration ดีกว่ามาตรฐานตามกฎหมายไทย 40% ครบทุกอุปกรณ์ เป็นไปตามเป้าหมาย

◗ มุ่งสู่ความยั่งยืนสำหรับวัตถุดิบชีวภาพและวัตถุดิบหมุนเวียน

[GRI 306-1] [GRI 306-2]

BST Group ยังให้ความสำคัญกับ Circular Economy หรือเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งเป็นหนึ่งในแนวทางผลักดันให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ โดยการจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการหมุนเวียนของทรัพยากรหรือวัสดุกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งจะส่งผลให้ลดการเกิดของเสียจนท้ายที่สุดนำไปสู่การไม่มีของเสียเกิดขึ้น

SGS
ISCC PLUS Certificate
Bangkok Synthetics Co., Ltd.
ISCC PLUS
(International Sustainability and Carbon Certification)

SGS
ISCC PLUS Certificate
BST Elastomers Co., Ltd.
ISCC PLUS
(International Sustainability and Carbon Certification)

เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2567 บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด ได้รับการรับรองการนำวัตถุดิบหมุนเวียนมาใช้เป็นไปตามมาตรฐาน ISCC PLUS ในขอบเขต Collecting Point, Specialty Chemical Plant: Bio butadiene, Bio-circular butadiene, Circular butadiene เป็นปีที่ 2 และ

เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2567 บริษัท บีเอสที อิลาสโตเมอร์ส ได้รับการรับรองในขอบเขต Processing unit นำวัตถุดิบหมุนเวียนมาใช้สำหรับการผลิตยางสังเคราะห์ Bio Rubber, Bio-circular Rubber, Circular Rubber (Styrene Butadiene Rubber) เป็นครั้งแรก

ISCC PLUS เป็นการรับรองความยั่งยืนสำหรับวัตถุดิบชีวภาพและวัตถุดิบหมุนเวียนที่อยู่ภายใต้โครงการรับรอง ISCC EU ด้วยการมุ่งเน้นที่การตรวจสอบย้อนกลับของวัตถุดิบภายในห่วงโซ่อุปทาน ปัจจุบันมีการใช้งานมาตรฐาน ISCC Plus อย่างกว้างขวาง

4 การดำเนินการด้านสังคม (Social Dimension)

[GRI 2-29] [GRI 207-3] [GRI 403-7] [GRI 413-2]

BST Group ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวทางการมีส่วนร่วมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	วัตถุประสงค์ของการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวังด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม	แนวทางการมีส่วนร่วมในปัจจุบัน
ผู้ถือหุ้น	• เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ	• การเปิดเผยข้อมูลผลประกอบการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมองเห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและความก้าวหน้าขององค์กร	• จัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี (ปกติจัดไตรมาสละครั้ง)
	• รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาบริษัทฯ	• แผนกลยุทธ์ขององค์กรที่มีการวางกลยุทธ์ไว้ให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• สื่อสารผลการดำเนินการด้านความยั่งยืนขององค์กรผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น
พนักงาน	• สื่อสารผลการดำเนินการ ทิศทาง และความเคลื่อนไหวของบริษัทฯ	• เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อรับรู้ความเคลื่อนไหวของบริษัทฯ • มีช่องทางให้เสนอข้อคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กรและผู้บริหารรับทราบปัญหาและนำไปสู่การแก้ไข	• กิจกรรม MDs Talk โดยกรรมการผู้จัดการรับฟังความคิดเห็นพนักงาน 2 ครั้งต่อปี • กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน 1 ครั้งต่อไตรมาส (Staff Meeting) • การแจ้งข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานผ่านทางช่องทางการสื่อสารภายในต่าง ๆ ได้แก่ อีเมล ไลน์กรุ๊ป (BST Family) Facebook ระบบ BST Intranet (BST Connect) บอร์ดประชาสัมพันธ์ Plant Monthly Meeting
	• พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถและเพิ่มพูนศักยภาพ	• การได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถและเพิ่มพูนศักยภาพให้สอดรับกับทิศทางของธุรกิจ	• การฝึกอบรมตาม Training Matrix เพื่อให้เป็นไปตามความจำเป็นตำแหน่งงานนั้น • โครงการพัฒนากลุ่ม Key Talent กลุ่ม Leadership และพัฒนาทักษะในการทำงาน
	• เข้าใจความต้องการและอำนวยความสะดวกให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข	• ได้รับการดูแลที่ดีจากบริษัทฯ	• กิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันร่วมกับพนักงานและครอบครัว เช่น Family Day กิจกรรมชมรมสันทนาการต่างๆ เป็นต้น • การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร โดยส่วนทรัพยากรบุคคล 1 ครั้ง/ปี • การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการดูแลสุขภาพผ่านทางช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ได้แก่ การประชุมภายในส่วนงาน อีเมล ไลน์กรุ๊ป (BST Family) และระบบ Intranet (BST Connect)
คู่ค้าคู่ธุรกิจ	• ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของคู่ค้าคู่ธุรกิจ	• สนับสนุนองค์ความรู้ การดำเนินงานที่คำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และมีบรรษัทภิบาล เพื่อยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้าคู่ธุรกิจ ลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียง	• การรับรองมาตรฐาน ISO14001 และ ISO45001 • จัดอบรมให้คู่ค้าคู่ธุรกิจในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม • ร่วมกับบริษัทผู้ให้บริการขนส่งสินค้าในประเทศติดตั้ง GPS และเชื่อมโยงสัญญาณไปยัง SCG Logistic Command Center (LCC) เพื่อติดตามพฤติกรรมการขับขี่ของพนักงานขับรถตลอด 24 ชั่วโมงระหว่างการขนส่งสินค้า
	• สนับสนุนการสร้างคุณค่าในการดำเนินการของคู่ค้าคู่ธุรกิจ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• สนับสนุนและยกระดับการดำเนินการของคู่ค้าคู่ธุรกิจ เพื่อให้มีการพัฒนา และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ • แบ่งปันความรู้และ trend ใหม่ ๆ ที่อาจส่งผลดำเนินงานของคู่ค้าคู่ธุรกิจ	• นำเสนอจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าคู่ธุรกิจ และขอให้คู่ค้าคู่ธุรกิจลงนามตอบจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้าคู่ธุรกิจตั้งแต่ปี 2564 • จัดทำและประกาศใช้นโยบายจัดหาอย่างยั่งยืนในปี 2565 • สัญญากับคู่ค้าคู่ธุรกิจมีระบุการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม แรงงานและสิทธิมนุษยชน
ลูกค้า	• ส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• ต้องการให้องค์กรปฏิบัติตามแนวทางพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Zero Emission, EcoVadis, ISCC Plus เป็นต้น	• การรับรองมาตรฐาน ISO14001 และ ISO45001 • การประเมินด้านความยั่งยืนโดย EcoVadis • สื่อสารข้อมูลสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัยทุกผลิตภัณฑ์ • มีระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuing Management System)
	• มีช่องทางสำหรับข้อร้องเรียน คำแนะนำ คำติชม ต่าง ๆ	• มีช่องทางในการ ร้องเรียน แนะนำ เสนอแนะ หรือติชมด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย	• ข้อร้องเรียน ติชม ผ่านช่องทางตรงมากับผู้แทนขาย รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในทุก ๆ ปี • มีศูนย์สื่อสารรับคำร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
ชุมชน และโรงงานใกล้เคียง	• อยู่ร่วมกับชุมชนได้โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และเคารพสิทธิ รักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน	• การรักษามาตรฐานการดำเนินงานของโรงงานไม่ให้กระทบกับชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อม	• สานเสวนารับฟังความคิดเห็น และรับฟังข้อแนะนำในการดำเนินการ รวมถึงชี้แจงมาตรการเชิงรุกด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้ทางชุมชนรับทราบเป็นระยะ • มีระบบการรับข้อร้องเรียนของชุมชน และมีศูนย์สื่อสารสำหรับรับคำร้องเรียนด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตลอด 24 ชั่วโมง
	• ร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างประโยชน์สุขให้กับชุมชน	• ร่วมพัฒนายกระดับคุณภาพชีวิต โดยการส่งเสริมด้านวิสาหกิจชุมชน สร้างอาชีพและรายได้แบบยั่งยืน	• การลงพื้นที่รับฟังความต้องการผ่านกิจกรรม BST group พบชุมชน • การลงพื้นที่ของผู้บริหารและพนักงานในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน • สนับสนุนการศึกษาดูงานนอกสถานที่ของคณะกรรมมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน (ไตรภาคี)
		• การสร้างสาธารณประโยชน์แก่พื้นที่ เช่น ลานกิจกรรมที่เกิดประโยชน์แก่คนส่วนใหญ่ในชุมชน	• สนับสนุนความต้องการในโครงการ ร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี • ร่วมส่งเสริมอาชีพเพื่อหารายได้ ผ่านทางวิสาหกิจชุมชนต่าง ๆ • ส่งเสริมสุขภาพชุมชนผ่านทางโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่
		• สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	• เข้าร่วมกลุ่มผู้ประกอบการ MPR เพื่อสนับสนุนการให้ข้อมูลข่าวสารเชิงรุก และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชน
หน่วยงานราชการ	• ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	• ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด	• สื่อสารพูดคุย รับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากหน่วยงานราชการทั้งแบบไม่เป็นทางการและแบบเป็นทางการ เช่น คณะกรรมการไตรภาคี เป็นต้น
	• ร่วมให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะต่อกฎระเบียบและแนวปฏิบัติของรัฐ	• ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการในพื้นที่สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ	• รับฟังและร่วมแสดงความคิดเห็นสำหรับกฎระเบียบ และกฎหมายที่ภาครัฐใช้บังคับอยู่หรือที่กำลังจะบังคับใช้
	• ให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ กับภาคราชการ	• เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา • สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับราชการ	• มีส่วนกับภาครัฐในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ธงขาวดาวเขียว Eco factory เป็นต้น • เข้าร่วมกลุ่มผู้ประกอบการ MPR เพื่อสนับสนุนการให้ข้อมูลข่าวสารเชิงรุก และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และราชการ
สื่อมวลชน	• สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านสื่อท้องถิ่น	• สื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กรผ่านสื่อท้องถิ่น	• เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจในด้านต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ • เผยแพร่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปีทางหน้าเว็บไซต์บริษัทฯ
	• สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน	• สร้างการมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน	• เข้าร่วมกลุ่มผู้ประกอบการ MPR เพื่อสนับสนุนการให้ข้อมูลข่าวสารเชิงรุก และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และสื่อมวลชน
ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด (NGO)	• เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส	• เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส	• สร้างความร่วมมือผ่านเวทีต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการการจัดการน้ำ เป็นต้น • เผยแพร่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปีผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ
	• รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากภาคประชาสังคม • สร้างความร่วมมือในการผลักดันประเด็นต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากภาคประชาสังคม • สร้างความร่วมมือเพื่อผลักดันและขับเคลื่อนประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน	• เข้าร่วมแสดงความคิดด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนผ่านทางสภาอุตสาหกรรม

หมายเหตุ 1. ตารางนี้ทบทวนปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
2. MPR (Map Ta Phut Public Relation) หมายถึง ชมรมประชาสัมพันธ์กลุ่มโรงงานนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุดและใกล้เคียง

การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

[GRI 403-1], [GRI 403-7]

BST Group มุ่งสู่การเป็น World Class โดยมีเป้าหมายที่ก้าวผ่านวัฒนธรรมความปลอดภัยไปสู่ Interdependent คือ การดูแลกันและกัน **"งานที่ปลอดภัยของเราจะทำให้เพื่อนพนักงานปลอดภัย"** จึงให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการผลิต การดูแลความปลอดภัยของพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจ พร้อมสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย โดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินงานดังนี้

กลยุทธ์การดำเนินงาน นำระบบบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ISO 45001:2018 และความปลอดภัยกระบวนการผลิต Process Safety Management (PSM) มาใช้ในการบริหารจัดการ โดยมีการพัฒนาและยกระดับด้านต่างๆ ดังนี้

1. ส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยของพนักงานทุกระดับ ให้มีวินัยการทำงาน (Operational Discipline) และสังเกตการณ์ปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย
2. ยกระดับมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PSM) ตลอดจนมาตรฐานการเดินทางและการขนส่งที่ปลอดภัย
3. ประกาศเรื่องกฎระเบียบสำหรับผู้รับเหมาเพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคน โดยกำหนดให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยทั้งต่อตัวเองและเพื่อนร่วมงาน
4. การลดความเสี่ยงจากการรั่วไหลและจัดทำมาตรการรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีการหกรั่วไหลอย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ
5. จัดให้มีการตรวจสอบและการบำรุงรักษาเชิงรุก เพื่อรองรับเกี่ยวกับอุปกรณ์การผลิต ระบบท่อ และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยที่มีอายุการใช้งานมานาน

การระบุอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการสอบสวนอุบัติการณ์

[GRI 403-2]

BST Group มีระเบียบปฏิบัติงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงทั้งในกระบวนการผลิต ขั้นตอนปฏิบัติงาน และสภาพแวดล้อมการทำงานและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องทั้งพนักงานและผู้รับเหมา โดยใช้วิธี What if หรือ FMEA หรือ HAZOP เป็นต้น ครอบคลุมทุกกิจกรรมของบริษัทฯ โดยที่

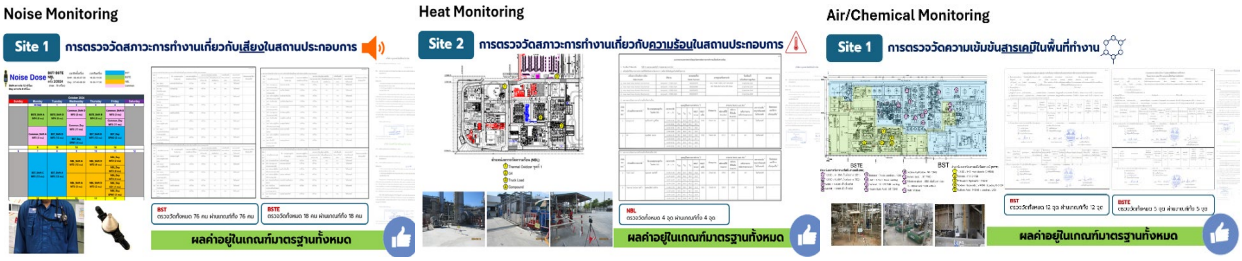
1. ประเมินประเด็นอันตราย ความเสี่ยง และกำหนดวิธีปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยทบทวนปีละ 1 ครั้งหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง 4M (Man, Machine, Method, Material) สภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือวิธีการปฏิบัติงาน
2. มีกระบวนชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงสำหรับงานไม่ประจำ ครอบคลุมทุกกิจกรรมและพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดมาตรการควบคุมป้องกันในการปฏิบัติงาน
3. มีการสื่อสารความเสี่ยงและความปลอดภัยตามที่กำหนดในใบอนุญาตทำงาน

เมื่อเกิดอุบัติการณ์ **BST Group** ได้กำหนดให้ผู้พบเห็นจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือระดับสูงกว่าโดยทันที ครอบคลุมทั้งอุบัติการณ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near-miss) ด้วย โดยมีกระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริง พร้อมกำหนดมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินการแก้ไขสำหรับการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น ผ่านระบบ Incident Response Investigation Tracking นอกจากนี้ยังมีการจัดทำ Incident Sharing เพื่อขยายผลไปยังส่วนงานต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย

การจัดการด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

[GRI 403-3]

BST Group จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (Health Risk Assessment) โดยวิศวกรอาชีวอนามัยและแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงด้านสุขภาพอย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีกระบวนการเฝ้าระวังและตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจวัดความเข้มแสง เสียง ความร้อน ฝุ่น และสารเคมีในพื้นที่ปฏิบัติงาน เทียบกับค่ามาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง

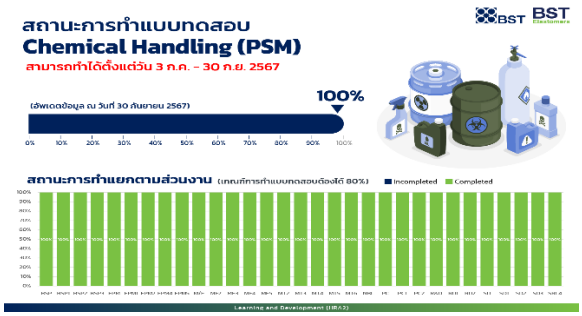


การมีส่วนร่วม การให้คำปรึกษา และการสื่อสารในประเด็นอาชีวอนามัยและความปลอดภัย [GRI 403-4]

BST Group แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ตามกฎหมายในสถานประกอบการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายลูกจ้างที่มาจากทุกสายงานกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นพื้นที่สื่อสารให้คำแนะนำปรับปรุง และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างนายจ้างลูกจ้าง เพื่อก่อให้เกิดการปรับปรุง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย [GRI 403-5]

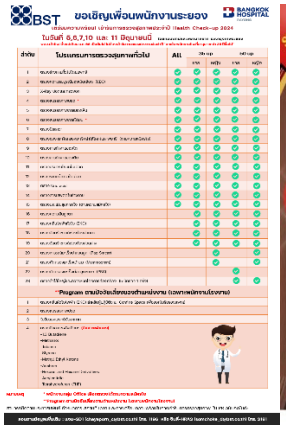
BST Group จัดทำแผนการฝึกอบรม ติดตามการฝึกอบรมตามแผน การประเมินผล ตลอดจนบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับพนักงานและคู่ค้าคู่ธุรกิจก่อนเริ่มทำงาน หรือเมื่อเปลี่ยนงาน โดยพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็นตามลักษณะของอันตรายและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติ เช่น การอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การอบรมความปลอดภัยในการใช้สารเคมี และการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงานและฝึกซ้อมทีมฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอเพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้หรือสารเคมีรั่วไหล เป็นต้น

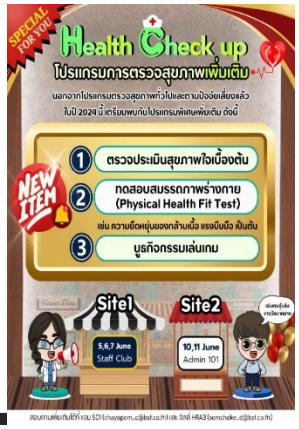


การส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน [GRI 403-6]

BST Group ให้ความสำคัญต่อสุขภาพและการเข้าถึงบริการทางการแพทย์สำหรับการเจ็บป่วยที่ไม่ใช่โรคจากการทำงาน โดยมี

- ให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น หรือการรักษาในกรณีฉุกเฉินแก่พนักงานและผู้เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงาน ณ ห้องพยาบาลของบริษัทฯ โดยมีพยาบาลประจำตลอด 24 ชั่วโมง และแพทย์อาชีวเวชศาสตร์เข้าตรวจและให้คำแนะนำ 8 ชั่วโมง/สัปดาห์
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และจัดโครงการส่งเสริมการตรวจสุขภาพแก่พนักงาน
- จัดให้มีการอบรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตให้แก่ทั้งพนักงานและผู้บริหาร
- จัดให้มีชมรมสนับสนุนด้านกีฬาและสันทนาการ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและใจที่แข็งแรง เช่น ชมรมวิ่ง ชมรมฟุตบอล ชมรมปาเป้า ชมดนตรีสากล นอกจากนี้มีสวัสดิการสนับสนุนทั้งสถานที่และอุปกรณ์การออกกำลังกาย





โครงการและความสำเร็จด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในปี 2567

0

ศูนย์

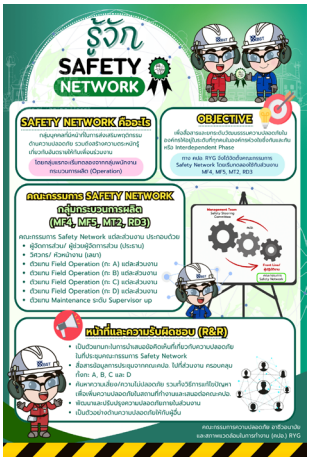
- อุบัติการณ์ความปลอดภัยระดับ 3 ขึ้นไป
- การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน
- จำนวนวันที่สูญเสียจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน
- อุบัติเหตุการณ์ขับขี่ยานพาหนะ
- อุบัติเหตุจากการขนส่ง

100

เปอร์เซ็นต์

- การสังเกตการณ์ความปลอดภัยครบทุกคนและครบจำนวนตามเป้าหมาย
- โครงการ Safety Network เพื่อสื่อสารยกระดับความปลอดภัยกับเพื่อนร่วมงาน
- การจัดอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามแผน
- โครงการและกิจกรรมส่งเสริมสุขความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามแผน

โครงการส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย



Link BST Connect : https://bstazure.sharepoint.com/#!/home

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ แอม SD1 (chayaporn_c@bst.co.th) I ปุ๋ย SD1 (nattaya_w@bst.co.th)

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ แอม SD1 (chayaporn_c@bst.co.th) I ปุ๋ย SD1 (nattaya_w@bst.co.th)

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ แอม SD1 (chayaporn_c@bst.co.th) หรือ ปุ๋ย SD1 (nattaya_w@bst.co.th)

การประชาสัมพันธ์ส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอื่นๆ

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

[GRI 408-1]

BST Group ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงานของผู้มีส่วนได้เสีย ยอมรับในความแตกต่างทางด้านความคิด ตลอดจนความเสมอภาคทางสังคม จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน เช่น การห้ามใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย อีกทั้งยังส่งเสริมกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างรอบด้าน

การพัฒนาทักษะพนักงาน

[GRI 404-2]

BST Group จัดให้พนักงานทุกระดับจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาควบคู่ไปกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการ เรียนรู้ ฝึกฝนทักษะ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงาน การพัฒนาและต่อยอดทางธุรกิจ โดยมีแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ดังนี้

- การพัฒนาและฝึกอบรม โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และฝึกอบรมตาม Training Matrix ตลอดจนการ On the Job Training โดยหัวหน้างานหรือผู้เชี่ยวชาญในการด้านนั้นๆ เพื่อการฝึกฝนเรียนรู้ และเพิ่มพูนทักษะ
- จัดอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้จากหน่วยงานภายนอกโดยวิทยากรภายนอก (In-house Training: External Trainer) เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และการแข่งขันในยุค Digital Transformation
- บริหาร จัดการ และวางแผนการบริหารการสืบทอดตำแหน่ง หรือ “Succession Planning Management” เพื่อให้งานในตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) ของบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง
- โครงการ Talent Group จัดให้มีกลุ่มพนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง เพื่อสามารถสร้างผลงานที่ดีเลิศตามที่องค์กรคาดหวัง เพื่อรองรับตำแหน่งงานสำคัญที่ว่างลง โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีภาวะผู้นำและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกสายงาน
- สนับสนุนและต่อยอดเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง Continuous Improvement เพื่อยกระดับ มาตรฐานการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรม Focus Improvement ภายในองค์กร เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ และขยายผลต่อไป และสร้างความภาคภูมิใจให้กับพนักงาน
- สนับสนุนและให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

การเจรจาต่อรอง

[GRI 2-30], [GRI 407-1]

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้รับเหมา ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของตนเองกับบริษัทฯ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการ โดยตัวแทนของพนักงานมาจากการเลือกตั้ง โดยพนักงานทั้งหมดร้อยละ 100 อยู่ภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมกัน

โครงการและความสำเร็จด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานในปี 2567

BST Group ได้ผ่านการตรวจประเมินและได้รับการประกาศรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553 ระดับพื้นฐาน) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งมีการประกาศแจ้งผลการรับรองขึ้นเว็บไซต์สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน เป็นที่เรียบร้อยระบุอยู่ในหน้าที่ 2 ลำดับที่ 37 และ 38 ซึ่งได้รับรองอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 ทั้งนี้ การรับรองนี้แสดงให้เจตนารมณ์ที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานด้วยแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติซึ่งถือว่าเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีโครงการปรับปรุงต่าง ๆ เพื่อยกระดับสิทธิมนุษยชนและแรงงานให้กับพนักงานที่สำคัญหลายโครงการ ดังนี้

Recruit การสร้างและจัดการภาพลักษณ์ขององค์กรในฐานะนายจ้าง เพื่อดึงดูดใจผู้หางานใหม่ และพัฒนา employee experience ในระยะยาว โดยการสร้างความรู้สึกที่ดีและเชื่อมโยงกับพนักงานทั้งปัจจุบันและอนาคต โดยแสดงให้เห็นว่าองค์กรมีความพิเศษอย่างไรเมื่อเทียบกับคู่แข่งและทำให้ภาพลักษณ์ขององค์กรสอดคล้องกับค่านิยมและภารกิจขององค์กร ผ่านทาง Digital platform สื่อ Social Media ของบริษัทฯ ตลอดจนการเข้าไปประชาสัมพันธ์บริษัทฯ ตามสถาบันการศึกษาและงาน Job Fair เพื่อให้ข้อมูลกับผู้สมัครได้โดยตรง

Redesign การนำระบบ Performance Management มาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน โดยการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและสอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร ทำให้พนักงานเข้าใจบทบาทและความคาดหวังตลอดจนเกิดการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานเพื่อให้พวกเขาสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเติบโตในสายอาชีพของตนเอง (Talent Journey) และได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการ Career Development เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ

Succession & Retirement Plan เพื่อให้แน่ใจว่ามีบุคคลที่มีความสามารถพร้อมที่จะเข้ามารับตำแหน่งสำคัญในองค์กรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

Reskill จัดทำ Competency & Learning Framework กำหนดทักษะ พฤติกรรม และความรู้ที่จำเป็นสำหรับพนักงานในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงระบุวิธีการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของพนักงาน เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถพัฒนาทักษะและความสามารถใหม่ๆ เพื่อต่อยอดสำหรับการเติบโตในสายอาชีพ

Retain การนำกลยุทธ์ HR ESG (Environmental, Social, and Governance) ซึ่งเป็นแนวคิดที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน และ HR มีบทบาทสำคัญในการนำแนวคิดนี้มาใช้ในองค์กร อาทิเช่น การกำหนดนโยบายเรื่องความเท่าเทียมและความเสมอภาคทางสังคม การรับฟังความคิดเห็นของพนักงานจากโครงการ Way of Work หรือ MDs Line walk เป็นต้น อีกทั้งยังได้มีการปรับปรุงนโยบายต่างๆที่เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการให้กับพนักงานผ่านทางโครงการ Well-being เพื่อรักษาพนักงาน ซึ่งเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

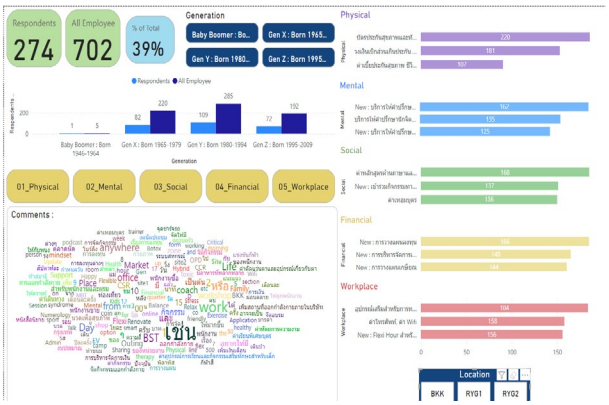
Technology การใช้เทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR) ในองค์กร เทคโนโลยีนี้ครอบคลุมหลากหลายด้าน เช่น การสรรหา การพัฒนา การจัดการข้อมูลพนักงาน และการประเมินผลการทำงาน

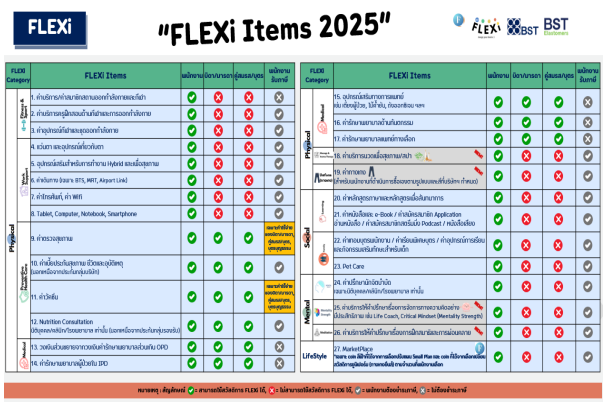
HRA Focus & Action Plans

นอกจากนี้ เพื่อสร้างความผูกพันกับองค์กรและขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน บริษัทฯ ยังมีโครงการค่าสวัสดิการต่าง ๆ ตัวอย่างเช่น

ออกแบบสำรวจ Employee Well Being Survey เพื่อวิเคราะห์ความต้องการของพนักงานในแต่ละ Generation หรือ Location เพื่อนำมาปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน

ขยายหมวดการใช้สวัสดิการยืดหยุ่นเพื่อให้ครอบคลุมด้านสุขภาพกาย สุขภาพใจ เพื่อนำมาปรับปรุงให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของพนักงานมากขึ้น





คุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์

[GRI 3-3]

BST Group นอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อตกลงกับลูกค้าแล้ว ยังได้ยึดถือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีและมีคุณภาพ พร้อมสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ส่งมอบตรงต่อเวลา รวมทั้งมีช่องทางสื่อสารให้ลูกค้ามั่นใจในผลิตภัณฑ์และบริการ

กลยุทธ์การดำเนินงาน

1. พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า
2. ประเมินความเสี่ยงตลอดวงจรของผลิตภัณฑ์และสื่อสารข้อมูลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผลิตภัณฑ์ พร้อมคำเตือนต่างๆ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. มีขั้นตอนปฏิบัติงานการรับคำร้องเรียนของลูกค้า นอกจากนี้ ยังรองรับการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า
4. มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการสำรวจและประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการต่อไป

การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

[GRI 413-1]

BST Group ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยมีการกำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแต่งตั้งคณะทำงานโครงการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อร่วมผลักดันให้ “การดำเนินธุรกิจโดยมุ่งหวังให้เกิดการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งยังมุ่งมั่นที่จะใส่ใจดูแลรับผิดชอบด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทั้งองค์กร”

กลยุทธ์การดำเนินงาน

1. เปิดรับฟังความเห็นของชุมชนเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและประเด็นที่ชุมชนให้ความสนใจ
2. การมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่านโครงการต่างๆ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
3. สร้างการมีส่วนร่วมตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงพนักงานทุกคนในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม

โครงการกิจกรรมด้านชุมชนและสังคมในปี 2567

กิจกรรมเด่นด้านสิ่งแวดล้อม [GRI 203-1]

::โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำประจำปี 2567::

BST Group จัดกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำร่วมกับกลุ่มบริษัทในนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด เพื่อเพิ่มทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งพื้นที่จังหวัดระยอง (ต่อเนื่องเป็นปีที่ 22) ณ กลุ่มประมงเรือเล็กบ้านพลา – หาดพลา อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

::โครงการทอดไม่ทิ้ง ประจำปี 2567::

มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีและสร้างมูลค่าจากน้ำมันใช้แล้วในครัวเรือนโดยเข้าร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนโครงการจัดการน้ำมันทำอาหารใช้แล้วในครัวเรือนอย่างมีระบบ เพื่อสุขภาวะของชุมชนและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 มีชุมชนร่วมส่งน้ำมัน 31 ชุมชน จำนวนน้ำมัน 7,346 ลิตร คิดเป็นเงินกลับคืนสู่ชุมชน 124,882 บาท

::โครงการปล่อย ปลูก ป่า ประจำปี 2567::

BST Group ร่วมกับหน่วยราชการและชุมชนในการปลูกต้นไม้ ณ ป่าชุมชน บ้านเนินสำเหร่ อ.บ้านฉาง จ.ระยอง จำนวน 400 ต้น ซึ่งคำนวณเป็นการดูดซับก๊าซเรือนกระจก 3,800 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี และฟื้นฟูป่าชุมชนบ้านฉางให้มีพื้นที่ธรรมชาติสีเขียวที่สวยงาม มีเส้นทางศึกษาเรียนรู้ธรรมชาติ และยังเป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจได้ในอนาคต

กิจกรรมเด่นด้านสังคม [GRI 203-1]

::โครงการมอบทุนการศึกษา::
BST Group ดำเนินโครงการมอบทุนการศึกษา 38 ชุมชนฯ ละ 15,000 บาท มูลค่ารวมทั้งสิ้น 570,000 บาท เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระด้านการศึกษาให้กับครอบครัวของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมาบตาพุด ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 16

::โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี::
BST Group ดำเนินโครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้างความดี จำนวน 20 โครงการ มูลค่ารวม 400,000 บาท ซึ่งทางผู้บริหารที่ดูแลชุมชน (B2C) และพนักงานที่พำนักอาศัยอยู่ในชุมชนนั้นเป็นผู้นำเสนอโครงการที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณชนหรือกลุ่มบุคคลเป็นส่วนใหญ่

::โครงการมหกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่::
BST Group ดำเนินโครงการมหกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ BST ในระหว่างวันที่ 7-27 สิงหาคม 2567 รวม 13 วัน เพื่อตรวจสุขภาพเชิงรุกให้กับพี่น้องชุมชนในเขตเทศบาลเมืองมาบตาพุด โดยความร่วมมือกับสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมาบตาพุด ณ ศูนย์บริการสาธารณสุขในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองมาบตาพุด ซึ่งการจัดงานในครั้งนี้ได้รับการตอบรับอย่างดี โดยมีผู้เข้าร่วมใช้บริการมากกว่า 2,700 คน

กิจกรรมเด่นด้านบรรษัทภิบาล [GRI 203-1]

::โครงการ BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 1/2567::
(สานเสวนาชุมชน)
วัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป โครงการส่วนขยาย ข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะและสานสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับโรงงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยดำเนินกิจกรรมเมื่อวันที่ 1-12 มีนาคม 2567

::โครงการ BST Group พบชุมชน ครั้งที่ 2/2567::
(กิจกรรมเปิดบ้าน)
วัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอข้อมูลทั่วไปของธุรกิจ ข้อมูลระบบกระบวนการผลิต ข้อมูลด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล และกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ โดยดำเนินกิจกรรมเปิดบ้าน เปิดใจ เปิดรับสิ่งใหม่ๆ ให้ชุมชนมาเยี่ยมชมโรงงาน เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 มีผู้ร่วมกิจกรรมมากกว่า 400 คน ประกอบด้วย 41 ชุมชนในเทศบาลเมืองมาบตาพุด โรงเรียน 11 แห่ง และคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม

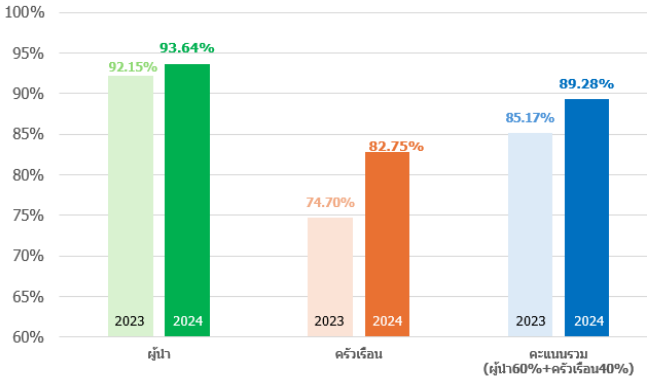
::การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม::
การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และสิ่งแวดล้อม โครงการในกลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด เพื่อนำเสนอผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกัน แก้ไข และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชนและชุมชน พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะจากหน่วยงานราชการ ชุมชน กลุ่มประมง และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดประชุมปีละ 2 ครั้ง

หมายเหตุ : รายละเอียดกิจกรรมด้านชุมชนและสังคม CSR ทั้งหมดในปี 2567 แสดงไว้ภาคผนวก

การสำรวจความพึงพอใจทางด้าน CSR

[GRI 413-1]

BST Group ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจทางด้าน CSR ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยจัดการสำรวจโดยบุคคลภายนอกเช่นเดียวกันในปี 2566 ทั้งนี้ การสำรวจกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยภาคครัวเรือนของชุมชน ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการและโรงงานข้างเคียง จากการสำรวจความพึงพอใจในกิจกรรม CSR ประจำปี 2567 **ทาง BST Group ได้รับระดับความพึงพอใจสูงกว่าปี 2566 โดยได้รับความพึงพอใจจากชุมชนร้อยละ 82.75 และจากผู้นำชุมชนร้อยละ 93.64 โดย BST Group จะนำผลสำรวจมาทำแผนพัฒนาปรับปรุงต่อไป**



การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

[GRI 409-1] [GRI 408-1]

BST Group มุ่งเน้นการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้คู่ค้าคู่ธุรกิจดำเนินสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการบริหารจัดการดังนี้

แนวทางการบริหารจัดการ

1. จัดหาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีช่องทางให้คู่ค้าคู่ธุรกิจรายงานข้อกังวลได้
2. ส่งเสริมและกำกับดูแลให้คู่ค้าและคู่ธุรกิจปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct : SCOC)
3. ประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าคู่ธุรกิจด้าน ESG และกำกับดูแลคู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีผลกระทบด้าน ESG สูง (High Potential ESG Supplier) ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. พัฒนาความสัมพันธ์และศักยภาพคู่ค้าคู่ธุรกิจโดยเฉพาะด้าน ESG โดยการร่วมกันดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. มุ่งให้เกิดอุตสาหกรรมสีเขียวตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Green Supply Chain) โดยการสนับสนุนคู่ค้าและคู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานในปี 2567

เพื่อสนับสนุนนโยบายการจัดหาอย่างยั่งยืน **BST Group** ได้พัฒนาระบบและเงื่อนไขเพื่อประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าธุรกิจด้าน ESG โดยคู่ค้าคู่ธุรกิจที่เข้าข่ายว่ามีความเสี่ยงจะต้องทำการประเมิน Self-Assessment ในขั้นตอนต่อมา

ในขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าคู่ธุรกิจด้าน ESG พบว่าไม่มีคู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงระดับสูง อย่างไรก็ตามเพื่อมุ่งให้เกิดอุตสาหกรรมสีเขียวตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Green Supply Chain) เราได้สนับสนุนให้คู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางจำนวน 84 ราย ทั้งที่เป็นผู้ผลิตและไม่ใช่ผู้ผลิตให้ได้การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 (Green Industry Level 2) หรือเทียบเท่าจากกระทรวงอุตสาหกรรม **ผลการดำเนินงานคู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางเหล่านี้ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 ขึ้นไป จำนวน 35 รายสำหรับคู่ค้าคู่ธุรกิจที่เป็นผู้ผลิต และได้รับรองเทียบเท่าจำนวน 49 รายสำหรับคู่ค้าคู่ธุรกิจที่ไม่ได้เป็นผู้ผลิต**

จากขั้นตอนประเมินความเสี่ยง พบว่าผลการประเมินมีคู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีความเสี่ยงปานกลางและต่ำจำนวน 202 รายที่เข้าข่ายต้องประเมิน Self-Assessment โดยผลการทำ Self-Assessment พบว่ามีคู่ค้าคู่ธุรกิจที่มีผลไม่ผ่านเกณฑ์จำนวน 16 รายจากจำนวน 202 ราย โดยเรามีแผนที่จะพัฒนาและยกระดับคู่ค้าคู่ธุรกิจจำนวน 16 รายนี้ในลำดับต่อไป

Supplier's Self-assessment Result

Score	Grade	Supplier
84 - 100	A	124
67 - 83	B	32
50 - 66	C	30
0 - 49	D	16
		202

เกณฑ์การตรวจประเมิน (Audit criteria) :

Grade : A/B/C ไม่ต้องประเมิน (Self Audit) ไปอีก 3 ปี (ยกเว้นเปลี่ยน Risk Level ที่สูงขึ้น)
Grade : D ต้องปรับปรุงให้ได้อย่างน้อย C ขึ้นไป > ภายใน 12 เดือน

84 - 100% = A ผ่านการตรวจประเมินในระดับพอใจมาก (Passed with very satisfaction score)
67 - 83% = B ผ่านการตรวจประเมินในระดับพอใจ (Passed with satisfaction score)
50 - 66% = C ผ่านการตรวจประเมินในระดับพอใช้ (Passed)
0 - 49% = D ไม่ผ่านการตรวจประเมิน (Not passed)

5 การดำเนินการด้านบรรษัทภิบาล (Governance Dimension)

[GRI 2-25] [GRI 2-26]

BST Group มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสในทุกสถานการณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยมีการดำเนินการด้านบรรษัทภิบาลทั้งนโยบาย ระบบ และการกำกับดูแลดังนี้

	จรรยาบรรณองค์กรและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
นโยบาย	• ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและโปร่งใสตามแนวทางจรรยาบรรณขององค์กร (BST Group - Code of Conduct) โดยพนักงานทุกคนต้องได้รับการสื่อสาร อบรม และผ่านการทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม 100% เพื่อให้เข้าใจจรรยาบรรณขององค์กร และนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยจะไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์เกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณองค์กร และอุบัติการณ์เกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน	• ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล โดยจะไม่ยอมให้มีอุบัติการณ์ของการละเมิดกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	• พนักงานทุกคนและคู่ค้าคู่ธุรกิจ	• พนักงานทุกคน
การกำกับดูแล	• คณะกรรมการขับเคลื่อนด้านบรรษัทภิบาลทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนรายละเอียดจรรยาบรรณองค์กรและแนวปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอ • พนักงานทุกคนต้องรับทราบนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีที่บริษัทฯ กำหนดไว้ • พนักงานและผู้บริหารทุกคนผ่านการอบรมจรรยาบรรณองค์กร โดยทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม (Ethics Test) ผ่าน 100% ได้ครบทุกคน • สื่อสารจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ เพื่อให้คู่ค้าคู่ธุรกิจใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน โดยคู่ค้าคู่ธุรกิจลงนามในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ ครบ 100% • จัดให้มีการแบ่งปันความรู้เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับทุจริตและคอร์รัปชัน • ประเมินและตรวจติดตาม Business Assurance	• นำระบบ e-Compliance มาใช้กำกับการปฏิบัติงาน การประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย การจัดทำแผนปรับปรุงผลการประเมิน การบรรลุข้อกำหนดของกฎหมาย การติดตามสถานะการประเมิน และรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายต่อผู้บริหาร • การตรวจประเมินการปฏิบัติตามกฎหมาย Compliance Audit โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) • ตรวจติดตามการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลที่เป็นความลับ (Information Security Audit) • ทำการทดสอบ Phishing Simulation Test • จัดอบรมเรื่องการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัย โดยพนักงานผ่านการทดสอบครบทุกคน (IT Security Awareness Training)
การรายงานอุบัติการณ์	• มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจรรยาบรรณองค์กรสำหรับพนักงาน • มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจรรยาบรรณสำหรับคู่ธุรกิจ	• มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการละเมิดกฎระเบียบหรือกฎหมายสำหรับพนักงาน • มีระบบรายงานอุบัติการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ

การดำเนินการที่สำคัญในปี 2567

การรับทราบนโยบายด้านบรรษัทภิบาลผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

ในปี 2567 มีการปรับปรุงนโยบายด้านบรรษัทภิบาลหลายนโยบาย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการสื่อสารไปยังพนักงานครบทุกคน จึงได้มีการจัดทำระบบรับทราบนโยบายผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนั้นยังมีการติดตามให้พนักงานรับทราบนโยบายเหล่านี้ครบทุกคนอีกด้วย

การอบรมด้านบรรษัทภิบาล

การอบรมจรรยาบรรณองค์กร

BST Group จัดอบรมให้พนักงานเรียนรู้และทำแบบทดสอบด้านจริยธรรม (Ethics Test) เกี่ยวกับจรรยาบรรณองค์กร ระหว่างวันที่ 11 พฤศจิกายนถึง 6 ธันวาคม 2567 โดยแบ่งข้อสอบเป็น 2 ระดับ คือ พนักงานระดับทั่วไป และระดับผู้บริหาร โดยข้อสอบครอบคลุมทุกหัวข้อในจรรยาบรรณองค์กร

ผลการทดสอบ เป็นไปตามเป้าหมายโดยพนักงานผ่านการทดสอบด้านจริยธรรมผ่าน 100% ครบทั้งพนักงานและผู้บริหาร

การอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

BST Group จัดอบรมให้กับพนักงานเรื่องความรู้พื้นฐานและมาตรการที่จำเป็นเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและทำข้อสอบตามรอบระยะเวลาที่กำหนดทุกๆ 2 ปี โดยพนักงานเรียนรู้และทำแบบทดสอบระหว่างวันที่ 8 กรกฎาคม ถึง 8 สิงหาคม 2567

ผลการทดสอบ เป็นไปตามเป้าหมายโดยพนักงานผ่านการทดสอบ 100%

การอบรมความปลอดภัยด้าน IT

BST Group จัดอบรมความปลอดภัยด้าน IT ระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม ถึง 21 พฤศจิกายน 2567 เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจกับพนักงาน และร่วมกันทำให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัยจากการคุกคาม โดยทำแบบทดสอบเพื่อวัดผลเป็นประจำทุก ๆ ปี

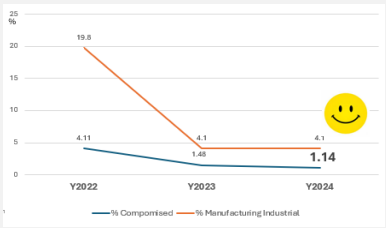
ผลการทดสอบ เป็นไปตามเป้าหมายโดยพนักงานผ่านการทดสอบ 100%

การตรวจติดตามและการทวนสอบ

Phishing Simulation Testing

ระหว่างวันที่ 12 ถึง 18 ธันวาคม 2567 มีการทดสอบ Phishing Attack Simulation เพื่อทดสอบพนักงานว่ามีการตระหนักถึงภัยทาง Cyber เป็นประจำในทุก ๆ ปี ด้วยวิธีการส่ง Phishing Email ที่มีเนื้อหาที่น่าสนใจและเก็บข้อมูลถึงพฤติกรรมของพนักงานที่มีต่อ Phishing Email ที่ส่งไปทดสอบ

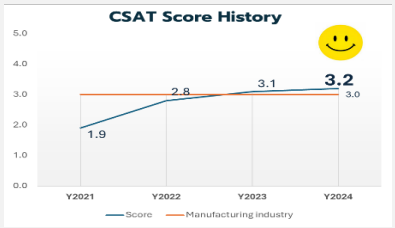
ผลการทดสอบดีกว่าปี 2566



Cyber Security Assessment

BST Group ทำการประเมินความมั่นคงปลอดภัยทางด้าน Cyber ขององค์กรเป็นประจำในทุกๆ ปี โดยให้บริษัท Microsoft เข้ามาทำการประเมินเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2567 และสรุปรายงานเสร็จเรียบร้อยในวันที่ 12 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบดีกว่าปี 2566



การตรวจติดตามอย่างครอบคลุม

BST Group ทำการตรวจติดตามเพื่อกำกับดูแลให้มั่นใจว่ามีการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใสอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยในปี 2567 มีการตรวจติดตามที่สำคัญได้แก่

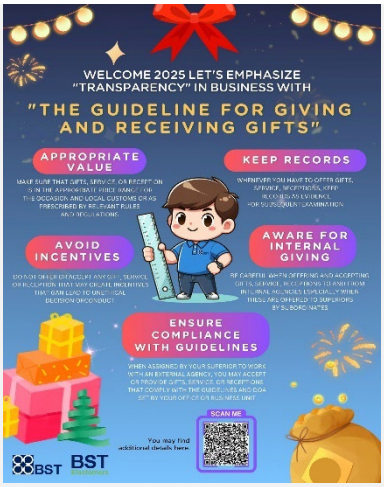
- การตรวจติดตาม Business Assurance ที่หน่วยงานบำรุงรักษา
- การตรวจติดตามการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระดับความลับจำนวน 29 ข้อมูล 12 พื้นที่
- การตรวจติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญ ในเรื่องงานสัญญา การใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ และงานกฎหมาย

ผลการตรวจติดตามไม่พบข้อบกพร่องที่สำคัญ

การส่งเสริมประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณองค์กรด้านต่างๆ

สิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม

การรับและให้ของขวัญ

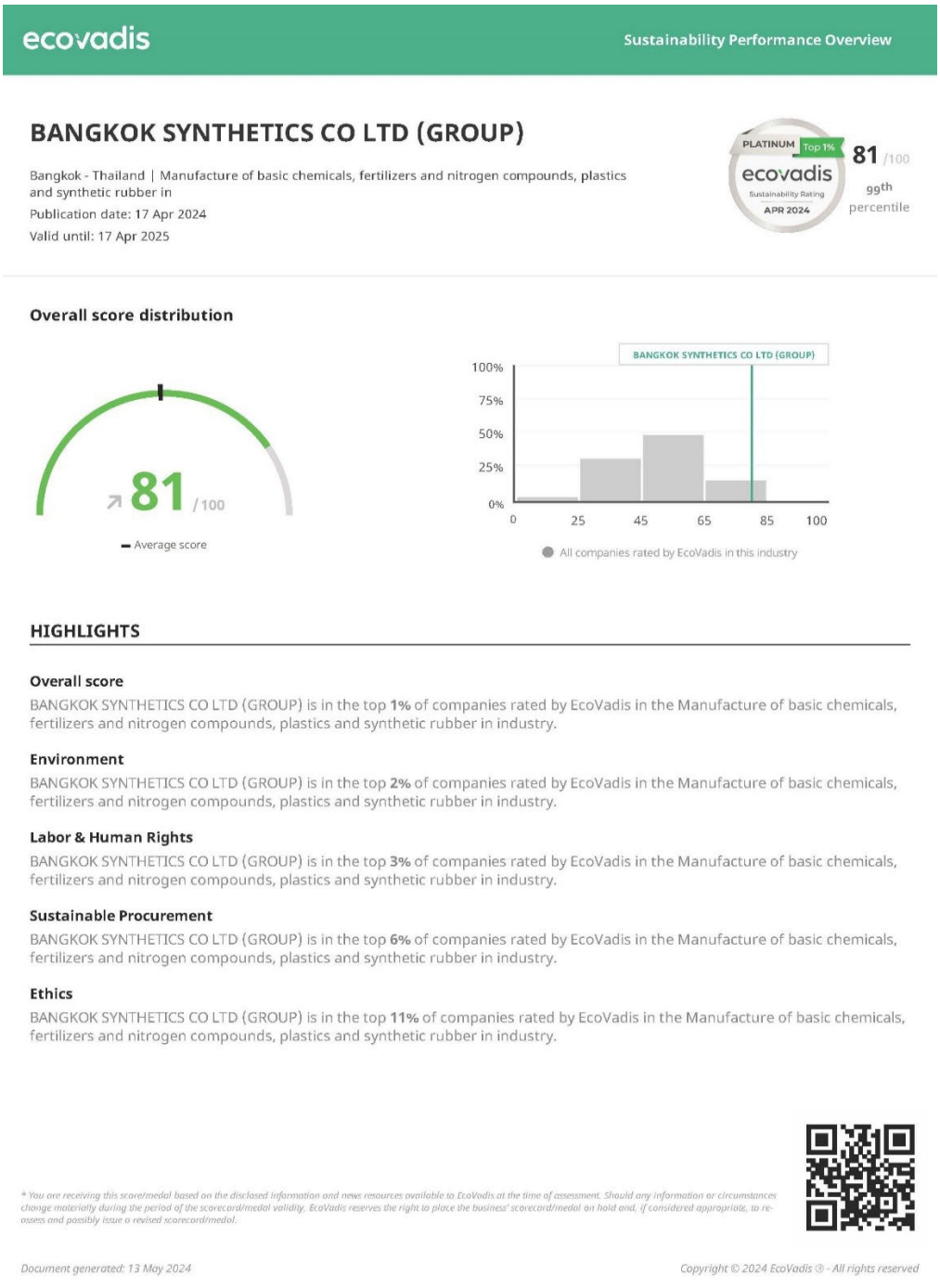


จรรยาบรรณอื่นๆ

6 ความภูมิใจของการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2567

BST Group ได้รับเหรียญรางวัลระดับ Platinum จาก EcoVadis

ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ทาง EcoVadis ได้มอบเหรียญรางวัลระดับแพลตตินัมจากการประเมินความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ด้านจรรยาบรรณ และด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน ให้ Bangkok Synthetics (Group) โดยมีคะแนนประเมินความยั่งยืน 81/100 หรือ อยู่เปอร์เซ็นไทล์ที่ 99


ecovadis

Sustainability Performance Overview

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP)

Bangkok - Thailand | Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in

Publication date: 17 Apr 2024

Valid until: 17 Apr 2025

PLATINUM Top 1% ecovadis Sustainability Rating APR 2024 81 /100 99th percentile

Overall score distribution

81 /100

Average score

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP)

100% 75% 50% 25% 0%

0 25 45 65 85 100

All companies rated by EcoVadis in this industry

HIGHLIGHTS

Overall score

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP) is in the top **1%** of companies rated by EcoVadis in the Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in industry.

Environment

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP) is in the top **2%** of companies rated by EcoVadis in the Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in industry.

Labor & Human Rights

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP) is in the top **3%** of companies rated by EcoVadis in the Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in industry.

Sustainable Procurement

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP) is in the top **6%** of companies rated by EcoVadis in the Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in industry.

Ethics

BANGKOK SYNTHETICS CO LTD (GROUP) is in the top **11%** of companies rated by EcoVadis in the Manufacture of basic chemicals, fertilizers and nitrogen compounds, plastics and synthetic rubber in industry.

* You are receiving this score/medal based on the disclosed information and news resources available to EcoVadis at the time of assessment. Should any information or circumstances change materially during the period of the scorecard/medal validity, EcoVadis reserves the right to place the business' scorecard/medal on hold and, if considered appropriate, to re-assess and possibly issue a revised scorecard/medal.

Document generated: 13 May 2024

Copyright © 2024 EcoVadis - All rights reserved

ตำแหน่งเปอร์เซ็นไทล์ที่ 99 หมายความว่า เราได้คะแนนความยั่งยืนอันดับที่ 1% หรือสูงกว่าอีก 99% ของบริษัทที่จัดอันดับโดย ECOVADIS (เป็นอันดับ ณ. ขณะช่วงเวลาที่ประกาศผล)

EcoVadis เป็นผู้ให้บริการจัดอันดับความยั่งยืนแบบองค์รวมระดับโลก ซึ่งครอบคลุมระบบบริหารจัดการในวงกว้าง ด้านสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนและแรงงาน จรรยาบรรณ และหลักปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยบริษัทแต่ละแห่งจะได้รับการประเมินในประเด็นสำคัญต่าง ๆ โดยอ้างอิงตามขนาด อุตสาหกรรม และสถานที่ตั้งของบริษัทนั้น ๆ

BST Group คว้ารางวัล CSR- DIW Continuous Award 2567

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST Group) เข้ารับมอบโล่รางวัล และเกียรติบัตรโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน ประจำปี 2567 (CSR-DIW Continuous Award) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม ณ อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี ซึ่งกลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST Group) ทั้ง 3 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม 7 หัวข้อหลัก และ 9 เกณฑ์ปฏิบัติ ซึ่งเป็นหลักในการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดการยอมรับจากชุมชน สังคม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่ออยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

BST Group รับรางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 บริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด เข้ารับมอบประกาศเกียรติคุณ ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี 2566 (ธงขาว-ดาวเขียว : Green Star Award) จำนวน 3 รางวัล และรับประกาศเกียรติคุณธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยยอดเยี่ยมประจำปี 2560-2566 (ธงขาว-ดาวทอง : Gold Star Award) จำนวน 3 รางวัล รวมทั้งหมด 6 รางวัล จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ณ โรงแรมโนโวเทล ระยองสตาร์คอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ จังหวัดระยอง โดยโรงงานที่ได้รับรางวัลจะต้องผ่านเกณฑ์การตรวจประเมิน 5 มิติ 13 ด้าน ประกอบด้วย มิติกายภาพ มิติเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติการบริหารจัดการ ซึ่งจัดขึ้นโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงส่งเสริมให้โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมทั่วประเทศ ดำเนินกิจการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม ตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับ เพื่ออยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

BST Group รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 มุ่งมั่นเป็นต้นแบบอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

วันที่ 23 กันยายน 2567 **BST Group** เข้ารับมอบโล่รับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Industry Level 4: Green Culture) ณ ห้องมัฆวานรังสรรค์ ชั้น 3 สโมสรทหารบก (วิภาวดี) กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการรับรองถึงความยึดมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตและการบริหารการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อการประกอบกิจการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร พร้อมยึดมั่นในการประกอบกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การได้รับรางวัลนี้เป็นผลจากความร่วมมือกันของพนักงานทุกคนในองค์กรที่มีความมุ่งมั่นในการสร้างอนาคตที่ดีกว่า ทั้งนี้ **BST Group** ยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาต่อไปเพื่อเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

BST Group ผ่านการตรวจประเมินและได้รับประกาศรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (ระดับพื้นฐาน) ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567 กลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST Group) ได้รับการรับรองและประกาศชื่อสถานประกอบการที่ผ่านการพิจารณาการประกาศแสดงตนเองมาตรฐานแรงงานไทยตามข้อกำหนดมาตรฐานไทย (มรท.๘๐๐๑-๒๕๕๓) โดยขึ้นเว็บไซต์สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน ระดับพื้นฐาน เป็นที่เรียบร้อยระบุอยู่ในหน้าที่ 2 ลำดับที่ 37 และ 38 ซึ่งรับรองอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 8

การได้รับรางวัลนี้เป็นไปตามมาตรฐานระดับประเทศ ถือเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงที่ดีของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักและสร้างความน่าเชื่อถือ จากหน่วยงานราชการ และองค์กรภายนอก และเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานด้วยแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและเป็นธรรม รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน และแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และสภาพแวดล้อม ซึ่งถือเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อเพิ่มโอกาสทางการค้าและเพิ่มผลผลิต

BST Group รับรางวัลโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory)

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 กลุ่มบริษัท กรุงเทพ ซินธิติกส์ จำกัด (BST Group) เข้ารับมอบโล่รางวัลโรงงานอุตสาหกรรม เชิงนิเวศ (Eco Factory) ซึ่งจัดขึ้นโดยสถาบันน้ำและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา ในงานสัมมนาวิชาการ Eco Innovation Forum 2022 ภายใต้แนวคิด “ECO Journey to Carbon Neutrality”

รางวัลโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory) ถือว่าเป็นการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมุ่งเน้นพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต ตลอดจนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบโรงงานอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ใบรับรองว่าเป็นโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory) ออกให้ ณ. วันที่ 6 มิถุนายน 2565 มีผลถึงวันที่ 5 มิถุนายน 2568

BST Group รับประกาศเกียรติคุณในโครงการนำร่องเพื่อจัดการการระบายไอสาร 1,3 บิวทาไดอีนและสารเบนซีน

ตามที่กลุ่มบริษัท BST ได้แสดงเจตจำนงเข้าร่วมลงนาม MOU ความร่วมมือดำเนินโครงการนำร่องการจัดการการระบายไอสาร 1,3 บิวทาไดอีน และสารเบนซีนของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้มาตรการตามแนวปฏิบัติที่ดีของมาตรการการจัดการสารอินทรีย์ระเหย Code of practice-COP ตามแนวทางของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ประกอบด้วยการรายงานการใช้หอเผาทิ้ง (Flare) มาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยจากการประกอบกิจการช่วงหยุดเดินเครื่อง และมาตรการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์จากถังเก็บโดยเริ่มดำเนินงานตั้งแต่ พ.ย. 2561 โดยปัจจุบันการดำเนินงานตามมาตรการการจัดการสารอินทรีย์ระเหย Code of practice-Cop ได้ถูกประกาศเป็น **"ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมในการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหย 3 ฉบับ (มีผลบังคับใช้ 1 พ.ค. 2566)"** อย่างเป็นทางการแล้ว

เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 ที่ผ่านมาทางการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ได้จัดพิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณแก่บริษัทที่เข้าร่วมและให้ความร่วมมือในโครงการนำร่องดังกล่าวโดยดำเนินกิจกรรมตาม Code of Practice-COP ตลอด 5 ปี โดยโรงงานของ **BST Group** ทุกโรงงานได้รับใบประกาศเกียรติคุณทั้ง 3 บริษัท แสดงให้เห็นว่าโรงงานได้ปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ในการควบคุมการระบายไอสารอินทรีย์ระเหยที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และดำเนินกิจกรรมตามหลัก COP อย่างเข้มงวด ยึดหลัก ธรรมาภิบาลปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเข้มแข็งและมองเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ ตามหลัก ESG ที่เป็นนโยบายหลักของบริษัทฯ

BST Group คว้ารางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ (Thailand Labor Management Excellence Award 2567)

BST Group ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานประจำปี 2567 ตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน โดยอธิบดีกรมสวัสดิการและแรงงาน ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2567

โดยได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานขนาดเล็กประเภทไม่มีสหภาพ ในลำดับที่ 194 และ 214 และรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานขนาดเล็ก ประเภทไม่มีสหภาพ ลำดับที่ 3

(หมายเหตุ ภาพประกอบเป็นการรับรางวัลประจำปี 2566)

7 การเป็นสมาชิกขององค์การด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปี 2567

[GRI 2-28]

BST Group ได้เข้าเป็นสมาชิกในองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลักดันพัฒนาการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเข้าร่วมเป็นคณะทำงานและเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้แก่

ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสังคม	ด้านบรรษัทภิบาล
▪ **THAILAND RESPONSIBLE CARE® (RCMCT)** ▪ **องค์กรผู้ใช้น้ำ - สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ**	▪ สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ▪ สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมา	▪ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ▪ สถาบันปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ▪ สมาคมผู้ผลิตถุงมือยางไทย ▪ Malaysian Rubber Glove Manufacturers Association [MARGMA]

ภาคผนวก:

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2019 (2562)	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	**GRI Standard**
1. การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1 + 2)	tonCO2eq	302,898	350,738	324,573	203,753* (CFO cer.)	**215,820***	GRI 305-1
a) GHG Scope 1*	tonCO2eq	8,955	24,274	21,156	21,995	**24,844**	GRI 305-1
b) GHG Scope 2*	tonCO2eq	293,943	326,464	303,417	181,758	**190,976**	GRI 305-2
c) GHG Scope 3**	tonCO2eq	n.a.	n.a.	n.a.	691,874	**759,551**	GRI 305-3
d) อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (scope 1+2)	tonCO2eq /T-P	0.498	0.522	0.534	0.317	**0.294**	GRI 305-4
e) อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (scope 1+2+3)	tonCO2eq /T-P	n.a.	n.a.	n.a.	1.391	**1.328**	GRI 305-4
ลดการปลดปล่อยลงร้อยละเมื่อเทียบกับกรณีปกติ (BAU) ปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)			0.0%	0.0%	32.7%	**28.70%**	
ลดอัตราการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละเมื่อเทียบปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)			0.00%	0.00%	36.35%	**40.96%**	
2.ปริมาณการใช้พลังงาน (2.1 + 2.2)	GJ	2,587,376	2,734,214	2,541,188	2,455,411	**2,638,274**	GRI 302-1e
2.1 ปริมาณการใช้พลังงานไม่หมุนเวียน (a + b)							GRI 302-1a, GRI 302-5
a) พลังงานไฟฟ้า	GJ	405,341	527,936	513,224	518,459	**559,415**	GRI 302-1a, GRI 302-5
b) พลังงานความร้อน	GJ	2,182,034	2,206,278	2,027,964	1,936,952	**2,078,859**	GRI 302-1a, GRI 302-5
2.2 ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียน	GJ	0	0	0	0	**0**	GRI 302-1b, GRI 302-5
2.3 อัตราการใช้พลังงาน	GJ/T-P	4.26	4.07	4.18	3.81	**3.59**	GRI 302-3
2.4 ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง	GJ	0	0	0	0	**0**	GRI 302-4
ลดอัตราการใช้พลังงานลงร้อยละเมื่อเทียบปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)			4.32%	1.81%	10.40%	**15.69%**	
3.ปริมาณการดึงน้ำใช้จากภายนอกและคุณภาพน้ำรวมทุกแหล่งน้ำ (Water Withdrawal) (3.1 + 3.2)	Mm3	2.30	2.02	1.90	1.90	**1.90**	GRI 303-3
3.1 ปริมาณน้ำจากภายนอกในพื้นที่ทั้งหมดแบ่งตามประเภทแหล่งน้ำ							
a). น้ำผิวดิน							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
b). น้ำบาดาล							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
c). น้ำที่ผลิตขึ้น เช่น น้ำจากวัตถุดิบ							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
d). น้ำจากบุคคลที่สาม (ทั้งหมด) เช่น น้ำประปา							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	2.30	2.02	1.90	1.90	**1.90**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
3.2 ปริมาณน้ำจากภายนอกในพื้นที่เสี่ยงแบ่งตามประเภทแหล่งน้ำ							GRI 303-3
a). น้ำผิวดิน							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
b). น้ำบาดาล							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
c). น้ำที่ผลิตขึ้น เช่น น้ำจากวัตถุดิบ							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
d). น้ำจากบุคคลที่สาม (ทั้งหมด) เช่น น้ำประปา							GRI 303-3
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-3
ลดปริมาณการดึงน้ำมาใช้ลงร้อยละเมื่อเทียบกับกรณีปกติ (BAU) ปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)			12.36%	17.68%	18.11%	**17.36%**	
ลดอัตราการดึงน้ำมาใช้ลงร้อยละเมื่อเทียบปีฐาน 2562 (ค.ศ. 2019)			20.65%	17.70%	22.68%	**31.60%**	

* ข้อมูลปี 2566 ได้ใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับรองตามคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรหรือ CFO จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 ที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรในรอบปี 2566 ที่ 203,753 ตัน โดยข้อมูลปี 2567 เป็นค่าการคำนวณที่ใช้วิธีเดียวกับปี 2566 ที่ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

** การคำนวณและรายงานก๊าซเรือนกระจก Scope 3 อ้างอิงแนวทางตาม GHG Protocol ประกอบด้วย Category ที่ 1 การซื้อสินค้าและบริการ, Category ที่ 2 สินค้าทุน, Category ที่ 3 การเตรียมเชื้อเพลิงและพลังงาน Category, ที่ 4 การขนส่งและกระจายสินค้าของธุรกิจต้นน้ำ, Category ที่ 5 ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ, Category ที่ 6 การเดินทางเพื่อธุรกิจ, Category ที่ 7 การเดินทางของพนักงาน, Category ที่ 9 การขนส่งและกระจายสินค้าของธุรกิจปลายน้ำ, Category ที่ 13 การให้เช่าพื้นที่, Category ที่ 14 แฟรนไชส์, Category ที่ 15 การลงทุน

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) (ต่อ)

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2019 (2562)	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	**GRI Standard**
4.ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยระบาย (4.1+4.2)	Mm3	0.93	0.98	1.10	1.19	**1.21**	**GRI303-4**
4.1 ปริมาณน้ำทิ้งในพื้นที่ทั้งหมดแบ่งตามแหล่งที่ปล่อย							GRI 303-4b
a). น้ำผิวดิน	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
b). น้ำบาดาล	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
c). น้ำทะเล	Mm3	0.93	0.98	1.10	1.19	**1.21**	GRI 303-4b
d). น้ำจากหน่วยงานอื่นรวม เช่น ส่งไปใช้ที่หน่วยงานอื่น	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
4.2 ปริมาณน้ำทิ้งพื้นที่เสี่ยงแบ่งตามแหล่งที่ปล่อย							GRI 303-4b
a). น้ำผิวดิน	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
b). น้ำบาดาล	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
c). น้ำทะเล	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
d). น้ำจากหน่วยงานอื่นรวม เช่น ส่งไปใช้ที่หน่วยงานอื่น	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4b
4.3 ปริมาณน้ำทิ้งในพื้นที่ทั้งหมดแบ่งตามประเภทน้ำ							GRI 303-4c
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4c
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.93	0.98	1.10	1.19	**1.21**	GRI 303-4c
• ปริมาณ BOD	ton	2.83	2.89	3.50	3.96	**2.10**	
• ปริมาณ COD	ton	46.09	45.15	53.86	53.46	**60.73**	
• ปริมาณ TSS	ton	6.87	16.19	9.57	10.71	**12.27**	
4.4 ปริมาณน้ำทิ้งพื้นที่เสี่ยงแบ่งตามประเภทน้ำ							GRI 303-4c
• น้ำจืด ที่มี TDS < 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4c
• น้ำอื่น ที่มี TDS > 1,000 mg/l	Mm3	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 303-4c
จำนวนครั้งของการปล่อยน้ำเสียที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	จำนวนครั้ง	0	0	0	0	**0**	
5.การปลดปล่อย VOCs							
VOCs Fugitive Concentration ดีกว่ามาตรฐานตามกฎหมายไทย 40% ของทุกอุปกรณ์	%	100%	100%	100%	100%	**100%**	GRI 305-7
a). ออกไซด์ของไนโตรเจน	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**3,381**	GRI 305-7
6.ปริมาณกากของเสียอันตราย (6.1+6.2+6.3)	kg	1,171,476	1,170,419	957,535	1,056,262	**3,593,023**	GRI 306-3 (2020)
6.1 ของเสียจากการผลิตปกติ	Kg	1,171,476	1,170,419	957,535	1,056,262	**947,031**	
6.2 ของเสียจากกิจกรรมพิเศษ เช่น การซ่อมบำรุงใหญ่	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**1,194,976**	
6.3 ของเสียจากกิจกรรมอื่นๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**1,451,016**	
a). ปริมาณการจัดการของเสียอันตรายที่ถูกแยกออกจากการกำจัด - พื้นที่ภายในบริษัท	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ซ้ำ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ใหม่	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การบำบัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
b). ปริมาณการจัดการของเสียอันตรายที่ถูกแยกออกจากการกำจัด - พื้นที่ภายนอกบริษัท	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**1,304,727**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ซ้ำ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**106,953**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ใหม่	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**655,456**	GRI 306-4 (2020)
• การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**101,088**	GRI 306-4 (2020)
• การบำบัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**441,230**	GRI 306-4 (2020)
c). ปริมาณการจัดการของเสียอันตรายที่ถูกส่งตรงไปเพื่อกำจัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**2,288,296**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**2,281,596**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการเผาโดยไม่ได้พลังงาน	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**6,700**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการทำลายอื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-5 (2020)
• การฝังกลบ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-5 (2020)
6.4 ปริมาณของเสียอันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่ ณ สิ้นปี	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) (ต่อ)

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2019 (2562)	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	**GRI Standard**
7.ปริมาณภาคของเสียไม่อันตราย (7.1+7.2+7.3)	kg	230,055	273,270	220,430	394,440	**1,245,881**	GRI 306-3 (2020)
7.1 ของเสียจากการผลิตปกติ	Kg	230,055	371,995	341,465	394,440	**395,540**	
7.2 ของเสียจากกิจกรรมพิเศษ เช่น การซ่อมบำรุงใหญ่	Kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**115,782**	
7.3 ของเสียจากกิจกรรมอื่นๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**734,559**	
a). ปริมาณการจัดการของเสียไม่อันตรายที่ถูกแยกออกจากการกำจัด - พื้นที่ภายในบริษัท	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ซ้ำ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ใหม่	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
• การบำบัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
b). ปริมาณการจัดการของเสียไม่อันตรายที่ถูกแยกออกจากการกำจัด - พื้นที่ภายนอกบริษัท	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**1,242,501**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ซ้ำ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**668,982**	GRI 306-4 (2020)
• การใช้ใหม่	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**257,669**	GRI 306-4 (2020)
• การนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่อื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**315,850**	GRI 306-4 (2020)
• การบำบัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-4 (2020)
c). ปริมาณการจัดการของเสียไม่อันตรายที่ถูกส่งตรงไปเพื่อกำจัด	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**3,380**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการเผาเพื่อเอาพลังงาน	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**3,380**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการเผาโดยไม่ได้พลังงาน	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-5 (2020)
• การกำจัดโดยการทำลายอื่น ๆ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-5 (2020)
• การฝังกลบ	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 306-5 (2020)
7.4 ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่จัดเก็บในพื้นที่ ณ สิ้นปี	kg	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	
8.อุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม							
จำนวนอุบัติเหตุที่กระทบสิ่งแวดล้อมระดับ 2 ขึ้นไป*	ครั้ง	0	2	0	0	**0**	

* ระดับ 2 ขึ้นไป หมายถึง การได้รับคำร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรจากโรงงานข้างเคียง หรือการได้รับคำร้องเรียนโดยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรจากหน่วยงานราชการหรือชุมชน ด้านสิ่งแวดล้อม (กลิ่น, ควัน) หรือเสียงรบกวน จากเหตุการณ์ผิดปกติของการรั่วไหลสารเคมีหรือพลังงาน (โดยทวนสอบแล้ว)

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupational Health)

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในพื้นที่ทำงาน	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
ผู้ที่อยู่ในระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยครอบคลุมด้วยระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย					
• จำนวนทั้งหมด (ราย)	636	660	695	**709**	GRI 403-8
• ร้อยละ	100	100	100	**100**	GRI 403-8
ผู้ปฏิบัติงานภายในระบบการจัดการที่ได้รับการตรวจสอบภายใน					
• จำนวนทั้งหมด (ราย)	636	660	695	**709**	GRI 403-8
• ร้อยละ	100	100	100	**100**	GRI 403-8
จำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในระบบการจัดการที่ได้รับการตรวจสอบหรือรับรองโดยบุคคลภายนอก					
• จำนวนทั้งหมด (ราย)	636	660	695	**709**	GRI 403-8
• ร้อยละ	100	100	100	**100**	GRI 403-8
จำนวนชั่วโมงการทำงาน (ล้านชั่วโมงการทำงาน)	2.55	3.68	7.39	**6.05**	GRI 403-9
• พนักงาน	1.36	1.29	1.49	**1.53**	GRI 403-9
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	1.19	2.39	5.90	**4.52**	GRI 403-9
อัตราการบาดเจ็บ เจ็บป่วย และโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	1.57	0.82	0.41	**0.00**	
• พนักงาน	0.74	0.78	0.00	**0.00**	
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	2.52	0.84	0.51	**0.00**	
อัตราการบาดเจ็บ เจ็บป่วย และโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
อุบัติการณ์ด้านความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน					
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย)	4	3	3	**0**	GRI 403-9
• พนักงาน	1	1	0	**0**	GRI 403-9
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	3	2	3	**0**	GRI 403-9
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นรักษาพยาบาลขึ้นไปที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	1.57	0.82	0.41	**0.00**	GRI 403-9
• พนักงาน	0.74	0.78	0.00	**0.00**	GRI 403-9
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	2.52	0.84	0.51	**0.00**	GRI 403-9
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย)	0	0	0	**0**	GRI 403-9
• พนักงาน (ชาย : หญิง)	0:0	0:0	0:0	**0:0**	GRI 403-9
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ (ชาย : หญิง)	0:0	0:0	0:0	**0:0**	GRI 403-9
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
• คู่ค่าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง	0	0	0	**0**	GRI 403-9
• พนักงาน	0	0	0	**0**	GRI 403-9
• คู่ค่าคู่ธุรกิจ	0	0	0	**0**	GRI 403-9
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบรุนแรง (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
• คู่ค่าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	GRI 403-9
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน (ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน (วัน ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
อุบัติการณ์ด้านอาชีวอนามัยในพื้นที่ทำงาน					
จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานที่ต้องมีการบันทึกทั้งหมด (ราย)	0	0	0	**0**	GRI 403-10
• พนักงาน	0	0	0	**0**	GRI 403-10
• คู่ค่าคู่ธุรกิจ	0	0	0	**0**	GRI 403-10
จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต (ราย)	0	0	0	**0**	GRI 403-10
• พนักงาน	0	0	0	**0**	GRI 403-10
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	0	0	0	**0**	GRI 403-10
อัตราความรุนแรงของการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน (จำนวนวันที่หยุดงาน ต่อ 1,000,000 ชั่วโมง-คน)	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• พนักงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
• คู่ค้าคู่ธุรกิจ	0.00	0.00	0.00	**0.00**	

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupational Health) (ต่อ)

ในพื้นที่ทำงาน	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
จำนวนอุบัติเหตุการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงานระดับ 2 ขึ้นไป* (ครั้ง)	4	3	3	**0**	
จำนวนอุบัติเหตุสารเคมีหกรั่วไหลระดับ 2 ขึ้นไป** (ครั้ง)	1	1	2	**1**	GRI 306-3 (2016)
ปริมาณของการรั่วไหลของสารเคมีที่หกรั่วไหลของระดับ 2 ขึ้นไป** (กิโลกรัม)	1,400	1,400	1,701	**3,000**	GRI 306-3 (2016)

* ระดับ 2 ขึ้นไป หมายถึง การบาดเจ็บ หรือ การเจ็บป่วยใดๆ ซึ่งเกิดจากอุบัติการณ์ในการทำงานหรือธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาลโดยแพทย์ หรือส่งผลให้ต้องหยุดงาน ทุพพลภาพ เสียชีวิต

** ระดับ 2 ขึ้นไป หมายถึง การรั่วไหลของสารเคมีหรือก๊าซไวไฟที่มีปริมาณมากกว่าเกณฑ์ Material Release Threshold Quantities (TQ) หรือการรั่วไหลของวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย (ยกเว้น อากาศ ไนโตรเจน น้ำ ไอน้ำ ไอน้ำควบแน่น) ที่มีปริมาณมากกว่า 5,000 กิโลกรัม หรือการเกิดเพลิงไหม้ หรือ การระเบิด ในพื้นที่บริษัทฯ และส่งผลให้ต้องเข้าแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินระดับ 1 ขึ้นไป (ตามแผนการจัดการภาวะวิกฤต)

สรุปผลการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)

ผลดำเนินงานความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ (Product Stewardship)	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
สื่อสารข้อมูลความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัยให้ทุกผู้มีส่วนได้เสีย (ร้อยละ)	n.a.	n.a.	100%	**100%**	
%กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย	n.a.	n.a.	33%	**67%**	GRI 416-1
%กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการประเมินและแสดงข้อมูล อย่างถูกต้อง */**	n.a.	n.a.	33%	**67%**	GRI 416-1
อุบัติการณ์ด้านความรับผิดชอบของผลิตภัณฑ์ ระดับ 2 ขึ้นไป**/*** (จำนวน)	0	0	0	**0**	GRI 416-2

n.a. - Not available

*บริษัทฯ ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผ่านสื่อ ต่างๆ และบนฉลากผลิตภัณฑ์ โดยใช้ภาษาที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เข้าใจง่าย แสดงคำเตือนต่างๆ สอดคล้องตาม ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึง การให้ข้อมูล เกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการอย่างปลอดภัย และ การทิ้งผลิตภัณฑ์ [GRI 417-1]

**เกี่ยวกับข้อมูลและการติดฉลากผลิตภัณฑ์และบริการการและสื่อสารทางการตลาด รวมถึงการโฆษณา การส่งเสริมการขาย และการสนับสนุน [GRI 417-2, 417-3]

*** ระดับ 2 ขึ้นไป หมายถึง อุบัติการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ โดยมีการบาดเจ็บ หรือ การเจ็บป่วยใดๆ ซึ่งเกิดจากอุบัติการณ์ในการทำงานหรือธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องได้รับการรักษาพยาบาลโดยแพทย์ หรือมากกว่าถึงขั้นทุพลภาพ หรือเสียชีวิต หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือผลกระทบเกิดออกนอกพื้นที่ของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านพนักงานและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor and Human Right)

ผลการดำเนินงานด้านพนักงาน	หน่วย	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
ข้อมูลพนักงาน						
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	636	660	695	**706**	GRI 2-7
• แยกตามสถานที่ปฏิบัติงาน (กรุงเทพ : ระยอง Site1 : ระยอง Site2)	%	13 : 55 : 32	13 : 52 : 35	13 : 49 : 38	**13 : 49 : 38**	GRI 2-7
• แยกตามรูปแบบการทำงาน (Office hour : Shift : Flexible hour*)	%	53 : 47 : 0	42 : 45:13	42 : 45 : 13	**45 : 42 : 13**	GRI 2-7
• แยกตามรูปแบบการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัทฯ (on site : Hybrid workplace*)	%	78 : 22	74 : 26	75 : 25	**74 : 26**	GRI 2-7
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	%	30 : 70	31 : 69	30 : 70	**31 : 69**	GRI 2-7
• แยกตามลักษณะงาน (โรงงาน : ฝ่ายสนับสนุน)	%	78 : 22	77 : 23	78 : 22	**77 : 23**	GRI 2-7
• แยกตามระดับพนักงาน (ระดับจัดการ : ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ)	%	4 : 37 : 59	4 : 40 : 56	4 : 41 : 55	**4 : 42 : 54**	GRI 2-7
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	%	24 : 69 : 7	24 : 68 :8	28 : 64 :8	**28 : 62 : 10**	GRI 2-7
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด						GRI 405-1
• แยกตามลักษณะงาน (โรงงาน : ฝ่ายสนับสนุน)	%	14 : 16	15 : 16	15 : 15	**15 : 16**	GRI 405-1
• สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับจัดการ	%	2	2	1	**1**	GRI 405-1
• สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับบริหาร	%	16	19	15	**20**	GRI 405-1
• สัดส่วนพนักงานหญิงในระดับบริหารและระดับจัดการในหน่วยงานที่สร้างรายได้*	%	2	4	4	**5**	GRI 405-1
จำนวนพนักงานใหม่	คน	105	63	63	**37**	GRI 2-7, GRI 401-1a
• สัดส่วนต่อพนักงานทั้งหมด	%	16	10	9	**5**	GRI 2-7, GRI 401-1a
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	%	44 : 56	43 : 57	38 : 62	**41 : 59**	GRI 2-7, GRI 401-1a
• แยกตามระดับพนักงาน (ระดับจัดการ : ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ)	%	1 : 61 : 38	0 : 52 : 48	0 : 44 : 56	**0 : 49 : 51**	GRI 2-7, GRI 401-1a
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	%	76 : 22 : 2	82 : 18 : 0	87 : 13 :0	**84 : 16 : 0**	GRI 2-7, GRI 401-1a
จำนวนพนักงานพันสภาพทั้งหมด	คน	42	45	31	**27**	GRI 401-1b
• สัดส่วนต่อพนักงานทั้งหมด	%	7	7	4	**4**	GRI 401-1b
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	%	67 : 33	40 : 60	58 :42	**30 : 70**	GRI 401-1b
• แยกตามระดับพนักงาน (ระดับจัดการ : ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ)	%	10 : 64 :26	9 : 58 : 33	3 : 68 :29	**7 : 41 : 52**	GRI 401-1b
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	%	33 : 57 : 10	38 : 51 : 11	36 : 58 : 6	**48 : 37 : 15**	GRI 401-1b
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	คน	38	40	25	**23**	GRI 2-7
• สัดส่วนต่อพนักงานทั้งหมด	%	6	6	4	**3**	GRI 2-7
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	%	68 : 32	40 : 60	40 : 60	**26 : 74**	GRI 2-7
• แยกตามระดับพนักงาน (ระดับจัดการ : ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ)	%	0 : 71 : 29	3 : 65 :32	0 : 68 :32	**4 : 35 : 61**	GRI 2-7
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	%	37 : 63 : 0	42 : 55 : 3	40 : 60 : 0	**57 : 39 : 4**	GRI 2-7
สัดส่วนการมีส่วนร่วมในองค์กรแรงงาน	%	100	100	100	**100**	
การกลับมาทำงานหลังลาคลอด						GRI 2-7, GRI 401-3
• จำนวนพนักงานลาคลอดบุตร	คน	4	3	3	**1**	GRI 2-7, GRI 401-3
• จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตร	คน	4	3	3	**1**	GRI 2-7, GRI 401-3
• จำนวนพนักงานชายที่ใช้สิทธิลาดูแลภรรยาคลอดบุตร	คน	14	12	11	**9**	GRI 2-7, GRI 401-3
• จำนวนพนักงานชายที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาดูแลภรรยาคลอดบุตร	คน	14	12	11	**9**	GRI 2-7, GRI 401-3
• อัตราส่วนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังคลอด	%	100%	100%	100%	**100%**	GRI 2-7, GRI 401-3
จำนวนชั่วโมงการทำงาน						GRI 2-7
• รูปแบบ Shift time	ชั่วโมง/คน	2,165	2,135	2,122	**1,943**	GRI 2-7
• รูปแบบทำงาน Day time	ชั่วโมง/คน	1,684	1,707	1,763	**1,646**	GRI 2-7
สัดส่วนการลาหยุดของพนักงาน						GRI 2-7
• ลาป่วย	%	15	26	26	**25**	GRI 2-7
• ลาหยุดจากการทำงาน	%	0	0	0	**0**	GRI 2-7
• อื่นๆ	%	85	74	74	**75**	GRI 2-7

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านพนักงานและและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor and Human Right) (ต่อ)

ผลการดำเนินงานด้านพนักงาน	หน่วย	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
การดูแลและพัฒนาพนักงาน						
จำนวนฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ย	ชั่วโมง/คน	26	25	28	**28**	GRI 404-1
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเฉลี่ย	บาท/คน	5,531	5,117	13,338	**12,878**	
สัดส่วนพนักงานที่รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบประจำปี	%	100	100	100	**100**	GRI 404-3
จำนวนพนักงานสรรหาจากภายในเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่าง (โยกย้าย/ปรับระดับ)	คน	200	150	151	**130**	GRI 404-3
• สัดส่วนต่อพนักงานทั้งหมด	%	31	23	22	**18**	GRI 404-3
• แยกตามเพศ (หญิง : ชาย)	%	35 : 65	40 : 60	32 : 68	**35 : 65**	GRI 404-3
• แยกตามระดับพนักงาน (ระดับจัดการ : ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ)	%	5 : 52 : 44	6 : 53 : 41	1 : 55 : 44	**0 : 51 : 49**	GRI 404-3
• แยกตามอายุ (น้อยกว่า 30 ปี : 30-50 ปี : มากกว่า 50 ปี)	%	14 : 77 : 9	11 : 82 : 7	12 : 83 : 5	**25 : 70 : 5**	GRI 404-3
ค่าจ้างพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย						
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ (เฉพาะเงินเดือน)						
• หญิง	ล้านบาท	3.17	3.16	2.81	**3.01**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	3.57	3.69	3.64	**3.81**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการผู้หญิงต่อผู้ชาย (เฉพาะเงินเดือน)	สัดส่วน	0.89	0.86	0.77	**0.79**	GRI 405-2
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการ (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)						GRI 405-2
• หญิง	ล้านบาท	3.63	3.28	3.32	**3.60**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	4.14	3.90	4.23	**4.45**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับจัดการผู้หญิงต่อผู้ชาย (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)	สัดส่วน	0.88	0.84	0.78	**0.81**	GRI 405-2
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับบริหาร (เฉพาะเงินเดือน)						GRI 405-2
• หญิง	ล้านบาท	0.81	0.85	0.89	**0.89**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	0.93	0.97	0.97	**1.00**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับบริหารผู้หญิงต่อผู้ชาย (เฉพาะเงินเดือน)	สัดส่วน	0.87	0.88	0.92	**0.89**	GRI 405-2
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับบริหาร (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)						GRI 405-2
• หญิง	ล้านบาท	1.05	1.03	1.14	**1.14**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	1.28	1.23	1.32	**1.36**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับบริหารผู้หญิงต่อผู้ชาย (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)	สัดส่วน	0.82	0.84	0.86	**0.84**	GRI 405-2
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับปฏิบัติการ (เฉพาะเงินเดือน)						GRI 405-2
• หญิง	ล้านบาท	0.34	0.36	0.37	**0.38**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	0.35	0.36	0.36	**0.38**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับปฏิบัติการผู้หญิงต่อผู้ชาย (เฉพาะเงินเดือน)	สัดส่วน	0.97	1.00	1.03	**1.00**	GRI 405-2
ค่าจ้างเฉลี่ยระดับปฏิบัติการ (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)						GRI 405-2
• หญิง	ล้านบาท	0.51	0.50	0.54	**0.57**	GRI 405-2
• ชาย	ล้านบาท	0.55	0.54	0.57	**0.59**	GRI 405-2
สัดส่วนค่าจ้างเฉลี่ยระดับปฏิบัติการผู้หญิงต่อผู้ชาย (เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ)	สัดส่วน	0.93	0.93	0.95	**0.97**	GRI 405-2
อัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ ระหว่างบุคคลที่มีรายได้สูงสุดต่อค่าตอบแทนรวมประจำปีเฉลี่ย						GRI 2-21
• ระดับจัดการ	เท่า	2.47	2.66	2.61	**2.54**	GRI 2-21
• ระดับบริหาร	เท่า	2.28	2.43	2.39	**1.48**	GRI 2-21
• ระดับปฏิบัติการ	เท่า	2.09	2.13	2.20	**1.92**	GRI 2-21
การละเมิดสิทธิมนุษยชน						
จำนวนการจ้างงานแรงงานเด็กต่ำกว่า 15 ปี	คน	0	0	0	**0**	

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านการจัดหาอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement)

ผลดำเนินการจัดหาอย่างยั่งยืน	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
ด้านเศรษฐกิจ					
ร้อยละคู่ค้าคู่ธุรกิจที่ขึ้นทะเบียน (AVL - Approved Vendor List) ได้รับการประเมินผู้ขาย QCD Supplier Evaluation	100%	100%	100%	**100%**	
ด้านสิ่งแวดล้อม					
มูลค่าการจัดหาและผลิตภัณฑ์ในรายการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ล้านบาท)*	11,562	12,174	10,833	**14,838**	
จำนวนสินค้าและบริการตามรายการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (รายการ)**	17	17	17	**13**	
จำนวนคู่ค้าคู่ธุรกิจในระดับความเสี่ยงปานกลางที่เป็นผู้ผลิตได้อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 ขึ้นไป (ราย)	50	45	44	**35**	
จำนวนคู่ค้าคู่ธุรกิจในระดับความเสี่ยงปานกลางที่ไม่ใช่ผู้ผลิตได้รับรองเทียบเท่าอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**49**	
คู่ค้าคู่ธุรกิจใหม่ที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (ร้อยละของมูลค่าจัดหา)	n.a.	n.a.	n.a.	**100%**	GRI 308-1
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**684**	GRI 308-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระดับระดับสูง (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 308-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระดับระดับสูง (ร้อยละ)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 308-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในระดับระดับสูง และได้ถูกการยกเลิกสัญญา (ร้อยละ)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 308-2
ด้านสังคม					
ร้อยละคู่ค้าคู่ธุรกิจในกระบวนการผลิตผ่านการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย	100%	100%	100%	**100%**	
ร้อยละคู่ค้าคู่ธุรกิจขนส่งประจำผ่านการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย	100%	100%	100%	**100%**	
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นสูญเสียวันทำงาน ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน	0.00	0.00	0.00	**0.00**	
คู่ค้าคู่ธุรกิจใหม่ที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสังคม (ร้อยละของมูลค่าจัดหา)	n.a.	n.a.	n.a.	**100%**	GRI 414-1
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสังคม (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**684**	GRI 414-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสังคมในระดับระดับสูง (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 414-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสังคมในระดับระดับสูง (ร้อยละ)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 414-2
คู่ค้าคู่ธุรกิจที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสังคมในระดับระดับสูง และได้ถูกการยกเลิกสัญญา (ร้อยละ)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	GRI 414-2
ด้านการกำกับดูแล					
ร้อยละคู่ค้าคู่ธุรกิจรายใหม่ลงนามตามจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ *2564 หมายถึงจำนวนคู่ค้าคู่ธุรกิจรายปัจจุบัน	95%	100%	100%	**100%**	
ร้อยละสัญญาที่ลงนามกับคู่ค้าคู่ธุรกิจมีระบุข้อความเรื่องการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม แรงงานและสิทธิมนุษยชน (* เริ่มดำเนินการมิ.ย.2565)	-	16%	100%	**100%**	
ร้อยละของเจ้าหน้าที่จัดหาที่เข้ารับการอบรมเรื่องการจัดหาอย่างยั่งยืน	-	97%	100%	**100%**	
จำนวนคู่ค้าธุรกิจที่มีผลประเมินด้าน ESG ในระดับสูง (High Potential ESG Supplier) (ราย)	n.a.	n.a.	n.a.	**0**	

* การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) หมายถึง การจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างบริการผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Product)
** ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Product) หมายถึง สินค้าและบริการที่ได้รับฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco Label) เช่น กระดาษถ่ายเอกสารที่มีฉลากเขียว, เครื่องปรับอากาศที่ได้รับฉลากประหยัดพลังงาน, สารเคมีบางประเภทที่ได้รับฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ เป็นต้น

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ผลดำเนินการการพัฒนาเพื่อสังคม (CSR)	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมด้าน CSR (ล้านบาท)	5.1	6.0	6.5	**6.8**	
การออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ดูแลสุขภาพชุมชน (ครั้ง)	COVID-19	13	13	**13**	
การพัฒนาวิสาหกิจสร้างอาชีพสร้างรายได้ชุมชน (จำนวนวิสาหกิจ)	3	3	3	**3**	
ผลการประเมินความพึงพอใจในพื้นที่ต่อกิจกรรม CSR (ภาคครัวเรือน)	90%	72%	74%	**83%**	GRI 413-1
ผลการประเมินความพึงพอใจในพื้นที่ต่อกิจกรรม CSR (ภาคผู้นำชุมชน)	88%	88%	92%	**94%**	GRI 413-1
การมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรม CSR ของพนักงาน (ร้อยละการมีส่วนร่วม)	100%	100%	100%	**100%**	GRI 413-1

*COVID-19 ไม่มีกิจกรรมนี้เนื่องจากการระบาดของ COVID-19

สรุปผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านบรรษัทภิบาล (Governance)

ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล	2021 (2564)	2022 (2565)	2023 (2566)	**2024 (2567)**	GRI Standard
จำนวนพนักงานผ่านการทดสอบจริยธรรมองค์กรได้ 100% (ร้อยละ)	100%	100%	100%	**100%**	GRI 205-2
จำนวนอุบัติการณ์และข้อร้องเรียนระดับ 2 ขึ้นไป* (a) + (b)	2	0	2	**2**	
จำนวนอุบัติการณ์และข้อร้องเรียนผ่านระบบ Whistleblowing	0	0	0	**0**	GRI 205-3a
· Employee Whistleblowing	0	0	0	**0**	
· Supplier Whistleblowing	0	0	0	**0**	
a) จำนวนอุบัติการณ์และข้อร้องเรียนระดับ 2 ขึ้นไปที่อยู่ระหว่างการสอบสวน	0	0	0	**0**	GRI 205-3a, GRI 206-1
b) จำนวนอุบัติการณ์และข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ (1+2+3)	2	0	2	**2**	GRI 205-3a, GRI 206-1
ประเภทอุบัติการณ์และข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ					
1. ผิดจรรยาบรรณหรือทุจริต คอร์รัปชัน	0	0	1	**0**	
1.1 ผลประโยชน์ทับซ้อน	0	0	0	**0**	
1.2 ทุจริตและคอร์รัปชัน	0	0	1	**0**	GRI 250-3a
1.3 การละเมิดสิทธิมนุษยชน	0	0	0	**0**	
1.3.1 การล่วงละเมิดทางเพศ	0	0	0	**0**	
1.3.2 การล่วงละเมิดในรูปแบบอื่นๆ	0	0	0	**0**	
1.3.2 การเลือกปฏิบัติ	0	0	0	**0**	GRI 406-1
1.4 การแข่งขันทางการค้า	0	0	0	**0**	GRI 206-1
1.5 การใช้ข้อมูลภายใน	0	0	0	**0**	
1.6 การฟอกเงิน	0	0	0	**0**	
1.7 การจัดการข้อมูลภายใน	0	0	0	**0**	
1.8 อื่นๆ	0	0	0	**0**	
2. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบบริษัทฯ	2	0	1	**2**	GRI 2-27
2.1 การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบบริษัทฯ	0	0	0	**0**	
2.2 การรักษาความมั่นคงของข้อมูล	2	0	1	**2**	
2.3 ข้อมูลส่วนบุคคล	0	0	0	**0**	
3. ไม่เป็นไปตามข้อร้องเรียน	0	0	0	**0**	GRI 2-27

n.a. - Not available

* ระดับ 2 ขึ้นไป หมายถึง การปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณหรือทุจริต นโยบาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ รวมไปถึงอำนาจดำเนินการและระเบียบปฏิบัติทุกฉบับที่ออกโดยบริษัทฯ และเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ หรือการทุจริต ที่มีมูลค่าความเสียหายตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป หรือ ได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนท้องถิ่น, ชุมชน และ Social Media มีการแพร่กระจายข่าวสารที่เกี่ยวข้องอยู่ใน social media 1-2 วันขึ้นไป หรือ มีความเสี่ยงที่จะได้รับความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร

การดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมประจำปี พ.ศ. 2567

[GRI 203-1]

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	**ด้านการศึกษา**					
	กิจกรรม/โครงการระยะยาว (ประจำปี)					
	- มอบทุนการศึกษา	- เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระด้านการศึกษาให้กับครอบครัว	38 ชุมชน	- ดำเนินการมอบทุนการศึกษาจำนวน 38 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	570,000	มี.ค. - เม.ย. 67
	- โครงการเรียนรู้นอกห้องเรียน	- เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้านการเกษตรทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ	4 โรงเรียน	- ดำเนินการโครงการเรียนรู้นอกห้องเรียนจำนวน 6 โรงเรียน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	198,000	ม.ค.-ธ.ค. 67
	กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)					
	- โครงการ " พี่ทิ้งกล่อง..น้องได้เรียน" (บริจาคกระดาษย่อย)	- เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการธนาคารขยะชุมชน	1 ชุมชน	- สนับสนุนกระดาษย่อยให้แก่ธนาคารขยะของชุมชนหนองบัวแดง และชุมชนวัดซากลูกหญ้า	-	ม.ค.-ธ.ค. 67
2.	**ด้านศาสนา ประเพณี และวัฒธรรม**					
	กิจกรรม/โครงการระยะยาว (ประจำปี)					
	- กฐินวัดในเขตมาบตาพุด / บ้านฉาง (เจ้าภาพหลัก)	- เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	1 วัด	- เป็นเจ้าภาพจัดงานกฐินวัดซอยศีรี ร่วมกับชุมชนซอยศีรี ชุมชนเจริญพัฒนา และชุมชนหนองหวายโสม	620,000	ต.ค.-พ.ย. 67
	กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)					
	- บุญข้าวหลาม	- เพื่ออนุรักษ์งานประเพณีท้องถิ่นทำบุญเดือนสาม ของชุมชนเขตมาบตาพุด	30 ชุมชน	- ร่วมสนับสนุนงานบุญข้าวหลามจำนวน 38 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	80,000	ม.ค.- ก.พ. 67
	- สงกรานต์	- เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีสงกรานต์ให้คงอยู่สืบไป	41 ชุมชน	- ร่วมสนับสนุนงานสงกรานต์ จำนวน 41 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	100,000	เม.ย. 67
	- งานบุญประจำปี และบรรพชาสามเณร	เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	5 ครั้ง	- ร่วมงานบุญประจำปีและพิธีบรรพชาสามเณร จำนวน 6 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	10,000	ม.ค.- เม.ย. 67
	- งานบุญเข้าพรรษา, ออกพรรษา, ลอยกระทง	- เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	10 แห่ง	- ร่วมสนับสนุนงานลอยกระทง จำนวน 17 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	51,665	ก.ค. - พ.ย. 67
	- งานบุญกฐิน/ผ้าป่า วัดที่บริษัทไม่ได้เป็นเจ้าภาพ	- เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	16 วัด	- ร่วมถวายปัจจัยงานกฐิน/ผ้าป่าจำนวน 16 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	40,000	ต.ค. - พ.ย. 67
	- งานประเพณีศาลเจ้า และงานจิบน้ำชาการกุศล	- เพื่อรณรงค์สืบสานประเพณี และส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีงาม	4 ครั้ง	- ร่วมงานประเพณีศาลเจ้า และงานจิบน้ำชาการกุศลจำนวน 6 ครั้ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	12,000	มี.ค. - ธ.ค. 67
3.	**ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย**					
	กิจกรรม/โครงการระยะยาว (ประจำปี)					
	- โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ BST	- เพื่อมุ่งหวังให้เกิดความสะดวกและประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการแก่สมาชิกชุมชนโดยรอบมาบตาพุด	8 ครั้ง	- จัดโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ BST จำนวน 13 ครั้ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	1,182,737	ส.ค. 67
	- โครงการสนับสนุนเครื่องมือแพทย์	- เพื่อร่วมส่งเสริมประสิทธิภาพในการดูแลสุขภาพของผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาล	1 แห่ง	- มอบสนับสนุนเครื่องมือแพทย์แก่โรงพยาบาลจำนวน 3 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	900,000	ก.ค. 67
	- โครงการ "ถุงลมปลอดภัย"	- เพื่อให้ทางชุมชนใช้เป็นจุดสังเกตุทิศทางลม	20 จุด	- ติดตั้งและเปลี่ยนถุงแสดงทิศทางลมจำนวน 24 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	70,000	ม.ค.-ธ.ค. 67
	- โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	- เพื่ออนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ	1 ครั้ง	- จัดกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ 1 ครั้ง	77,610	ม.ค.-ธ.ค. 67
	- โครงการทอดไม่ทิ้ง	- เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์ในครัวเรือน	20 ชุมชน	- ชุมชนเร่วมดำเนินโครงการทอดไม่ทิ้งจำนวน 31 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	-	ม.ค.-ธ.ค. 67
	กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)					
	- วันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล (ICC)	- เพื่อร่วมรักษาสภาพแวดล้อมและอนุรักษ์บริเวณชายฝั่งทะเล	1 ครั้ง	- ร่วมกิจกรรมวันอนุรักษ์ชายฝั่งสากล (ICC) จำนวน 1 ครั้ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	91,830	ก.ย. 67
	- สนับสนุนโครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติด	- เพื่อส่งเสริมคนในชุมชนให้มีสุขภาพแข็งแรงและห่างไกลยาเสพติด	10 ครั้ง	- ชุมชนจัดโครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติดจำนวน 2 ครั้ง ได้น้อยกว่าเป้าหมายกำหนด	-	ม.ค.-ธ.ค. 67
4.	**ด้านชุมชนและสาธารณประโยชน์**					
	กิจกรรม/โครงการระยะยาว (ประจำปี)					
	- โครงการ BST Group พบชุมชน (สานเสวนา)	- เพื่อรายงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่งงานว่าง - เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม - เพื่อให้ความรู้ทางวิชาการด้านต่างๆ เช่นด้านสารเคมี	23 ชุมชน	- ดำเนินโครงการ BST Group พบชุมชน (สานเสวนา) 1 ครั้ง จำนวน 29 ชุมชน	101,550	ม.ค.-เม.ย. 67
	- โครงการ BST Group พบชุมชน (กิจกรรมเปิดบ้าน)	- เพื่อรายงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่งงานว่าง - เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม - เพื่อให้ความรู้ทางวิชาการด้านต่างๆ เช่น ด้านสารเคมี	41 ชุมชน	- ดำเนินโครงการ BST Group พบชุมชนครั้งที่ 2/2567 ชุมชนเข้าร่วมจำนวน 41 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	329,496	มิ.ย.-ก.ค. 67
	- โครงการ BST Group พบชุมชน (กิจกรรมปลูกป่า)	- เพื่อรายงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และตำแหน่งงานว่าง - เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม - เพื่อให้ความรู้ทางวิชาการด้านต่างๆ เช่นด้านสารเคมี	23 ชุมชน	- ดำเนินโครงการ BST Group พบชุมชนครั้งที่ 3/2567 ชุมชนเข้าร่วมจำนวน 41 ชุมชน ได้ตามเป้าหมายกำหนด	381,506	ต.ค.-พ.ย. 67
	- สนับสนุนกิจกรรมศูนย์คามิลเลียน	- เพื่อช่วยเหลือเด็กกำพร้าที่ได้รับผลกระทบจากเอดส์และผู้ป่วยเอดส์	1 ครั้ง	- ร่วมกิจกรรมงานการกุศล The Bridge of Hope จำนวน 1 ครั้ง ณ ศูนย์คามิลเลียน โซเซียล เซนเตอร์ ระยอง	5,000	มิ.ย.-ธ.ค. 67
	- โครงการ "คนวัยใส..ใส่ใจผู้สูงอายุ"	- ร่วมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุในชุมชนเขตมาบตาพุด	12 ครั้ง	- ร่วมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุในชุมชนเขตมาบตาพุด จำนวน 12 ครั้ง	6,900	ม.ค.-ธ.ค. 67
	- โครงการพัฒนาชุมชน/วิสาหกิจชุมชน	- เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน หรือวิสาหกิจชุมชน	3 ชุมชน	- ส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนจำนวน 3 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	62,000	ม.ค.-ธ.ค. 67
	- โครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้าง ความดี	- เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ในพื้นที่จังหวัดระยอง	20 โครงการ	- จัดโครงการร่วมคิด ร่วมร่าง ร่วมสร้าง ความดี จำนวน 20 โครงการ ได้ตามเป้าหมายกำหนด	460,000	ก.ค.-พ.ย. 67
	- โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชน (ตลาดนัดชุมชนพบคนโรงงาน)	- เพื่อส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน	12 ครั้ง	- จัดกิจกรรมตลาดนัดชุมชนพบคนโรงงานจำนวน 12 ครั้ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	34,866	ม.ค.-ธ.ค. 67
	กิจกรรมพิเศษ (กรณีชุมชนเสนอแนะ)					
	- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	- เพื่อสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	41 แห่ง	- ร่วมสนับสนุนงานวันเด็กจำนวน 60 แห่ง ได้ตามเป้าหมายกำหนด	150,080	ม.ค. 67
	- กิจกรรมพัฒนาชุมชน (ร.10/วันแม่/วันพ่อ)	- เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชน	120 ครั้ง	- ร่วมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชนจำนวน 41 ครั้ง ได้น้อยกว่าเป้าหมายกำหนด	129,670	ก.ค./ส.ค./ธ.ค. 67
	- กิจกรรมการกุศลหน่วยงานราชการ ชุมชน และสื่อมวลชน	- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการกุศล	3 ครั้ง	- ร่วมสนับสนุนกิจกรรมการกุศลหน่วยงานราชการและสื่อมวลชนจำนวน 5 ครั้งได้ตามเป้าหมายกำหนด	27,500	ธ.ค. 67

GRI Content Index with Reference

Statement of use	**BST Group** has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January 2024 to 31 December 2024 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021

GRI STANDARD	DISCLOSURE	Location	SDGs
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	Page 4 - 5	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	Page 4 - 6 n.a. for b), c)	
	2-3 Reporting period, frequency, and contact point	Page 1, Page 43	
	2-4 Restatements of information	n.a.	
	2-5 External assurance	n.a.	
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	Page 4-5	
	2-7 Employees	Page 38	SDGs 8
	2-8 Workers who are not employees	n.a.	
	2-9 Governance structure and composition	Page 6 n.a. for item c)	SDG 16
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	Page 6-7	SDG 16
	2-11 Chair of the highest governance body	Page 6	SDG 16
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	Page 6-7	SDG 16
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	Page 6-7	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	Page 6	
	2-15 Conflicts of interest	n.a.	
	2-16 Communication of critical concerns	n.a.	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	n.a.	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	n.a.	
	2-19 Remuneration policies	n.a.	
	2-20 Process to determine remuneration	n.a.	
	2-21 Annual total compensation ratio	Page 39 n.a. for b)	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	Page 2	
	2-23 Policy commitments	Page 10	
	2-24 Embedding policy commitments	Page 6	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	Page 26	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	Page 26	
	2-27 Compliance with laws and regulations	Page 41	SDGs 16
	2-28 Membership associations	Page 32	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	Page 17	
	2-30 Collective bargaining agreements	Page 21	SDGs 8

GRI STANDARD	DISCLOSURE	Location	SDGs
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	Page 7-8	
	3-2 List of material topics	Page 7-8	
	3-3 Management of material topics	Page 7-8	
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1 Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	n.a.	
	304-2 Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	n.a.	
	304-3 Habitats protected or restored	n.a.	
	304-4 IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	n.a.	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	n.a.	
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	n.a.	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	n.a.	
	201-4 Financial assistance received from government	n.a.	
GRI 202: Market Presence 2016	202-1 Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	n.a.	
	202-2 Proportion of senior management hired from the local community	n.a.	
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1 Infrastructure investments and services supported	n.a.	
	203-2 Significant indirect economic impacts	n.a.	
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	n.a.	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	n.a.	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	Page 10, 41	SDGs 16
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	Page 41	
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	Page 41	
GRI 207: Tax 2019	207-1 Approach to tax	n.a.	
	207-2 Tax governance, control, and risk management	n.a.	
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns related to tax	Page 17	
	207-4 Country-by-country reporting	n.a.	

GRI STANDARD	DISCLOSURE	Location	SDGs
GRI 301: Materials 2016	301-1 Materials used by weight or volume	n.a.	
	301-2 Recycled input materials used	n.a.	
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials	n.a.	
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	Page 33	SGDs 7, 12, 13
	302-2 Energy consumption outside of the organization	n.a.	
	302-3 Energy intensity	Page 33	SGDs 7, 12, 13
	302-4 Reduction of energy consumption	Page 33	SGDs 7, 12, 13
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	Page 33	SGDs 7, 12, 13
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	Page 15	SDGs 6, 12
	303-2 Management of water discharge-related impacts	Page 15	SDGs 6, 14
	303-3 Water withdrawal	Page 33-34	SDGs 6, 12
	303-4 Water discharge	Page 34	SDGs 6, 12
	303-5 Water consumption	Page 34	SDGs 6, 12
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	Page 33	SDGs 3, 7, 12, 13, 15
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	Page 33	SDGs 3, 7, 12, 13, 15
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	Page 33	SDGs 3, 7, 12, 13, 15
	305-4 GHG emissions intensity	Page 33	SDGs 3, 7, 12, 13, 15
	305-5 Reduction of GHG emissions	Page 13	SDGs 3, 7, 12, 13, 15
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	n.a.	
	305-7 Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	Page 34	SDGs 3, 12, 15
GRI 306: Effluents and Waste 2016	306-3 Significant spills	Page 36	SDGs 3, 6, 9, 12
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	Page 16	SDGs 3, 6, 9, 12
	306-2 Management of significant waste-related impacts	Page 16	SDGs 3, 6, 8, 9, 12
	306-3 Waste generated	Page 34-35	SDGs 3, 6, 12, 14
	306-4 Waste diverted from disposal	Page 34-35	SDGs 3, 6, 12, 14
	306-5 Waste directed to disposal	Page 35	SDGs 3, 6, 12, 14
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	Page 40	SDGs 12
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	Page 40	SDGs 12
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	Page 38	SDGs 5, 8
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	n.a.	
	401-3 Parental leave	Page 38	SDGs 5, 8
GRI 402: Labor/ Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	n.a.	

GRI STANDARD	DISCLOSURE	Location	SDGs
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	Page 18	SDGs 3, 8
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	Page 18-19	SDGs 3, 8
	403-3 Occupational health services	Page 18	SDGs 3, 8
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	Page 19	SDGs 3, 8
	403-5 Worker training on occupational health and safety	Page 19	SDGs 8
	403-6 Promotion of worker health	Page 19	SDGs 3
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	Page 17-18	SDGs 3
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	Page 36	SDGs 3, 8
	403-9 Work-related injuries	Page 36	SDGs 3, 8
	403-10 Work-related ill health	Page 36	SDGs 3, 8
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	Page 39	SDGs 5 ,8
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	Page 21	SDGs 5 ,8
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	Page 39	SDGs 5 ,8
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	Page 38	SDGs 5, 8
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	Page 39	SDGs 5, 8
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	Page 41	SDGs 16
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	Page 21	
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	Page 21, 25	SDGs 5. 8
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	Page 25	SDGs 16
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	n.a.	
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	n.a.	
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	Page 23-24, 41	SDGs 1, 3, 4, 10, 11
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	Page 17	SDGs 1, 3, 4, 10, 11
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	Page 40	
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	Page 40	
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	n.a.	
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1 Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	Page 37	
	416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	Page 37	SDGs 3
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	Page 37	SDGs 3, 9
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	Page 37	SDGs 3, 9
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	Page 37	SDGs 3, 9
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	No case found	